

Zápis z

jednání Výboru NS MAS č. 14/15–17

Termín

14. června 2016 od 10:00 hodin

Místo

Národní institut pro další vzdělávání - Centrální pracoviště, Senovážné náměstí 25, 110 00 Praha 1

Přítomni: dle prezenční listiny – 10 členů Výboru

Hosté: Jiří Drechsler – MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s., Ing. Josef Ryšavý – MAS Vladař o.p.s., Bohuslava Zemanová – Posázaví o.p.s., Ing. Markéta Pošíková – MAS Podlipansko, o.p.s., Ing. Jana Šmíd Winterová, MPA – MŠMT, Mgr. Stanislav Tvaroh – MŠMT, Ing. Ferdinand Hrdlička – MŠMT

1. Zahájení – zhodnocení usnášeníschopnosti, určení ověřovatelů

Jednání zahájeno v 10:10

Zahájení Výboru NS MAS provedl předseda Václav Pošmurný. Informoval, že podklady pro jednání byly zaslány emailem v pátek před jednáním.

Z jednání byl pořízen pouze pro účely zpracování zápisu audio záznam.

Usnášeníschopnost: usnášeníschopní (přítomno 10 z 13 členů Výboru)

Ověřovatelé zápisu: Kopecký, Lahoda

2. Doplnění a schválení programu

Návrhy na doplnění programu: Pošmurný informoval, že do programu nebyl doplněn žádný nový bod a prezentoval finální podobu programu:

1. Zahájení – zhodnocení usnášeníschopnosti, určení ověřovatelů
2. Doplnění a schválení programu
3. MMR-ORP – průběh hodnocení strategií (Ing. Milena Brožová)
4. ŘO OP VVV – Realizace MAP (Ing. Jana Šmíd Winterová, MPA)
5. Kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání
6. Web NS MAS
 - podoba, zaměření, cílová skupina, obsah
7. Interní směrnice - Pravidla tvorby rozpočtu, Pracovní cesty členů PS
8. Stanovy NS MAS
9. Zprávy o činnosti za uplynulé období
 - předsedy (Pošmurný)
 - místopředsedů (Krist, Florian)
 - víceprezidenta ELARD (Sršeň)
 - členů řídicích / monitorovacích výborů OP
 - pravidla implementace ve všech OP – Jan Florian
 - IROP – Václav Pošmurný
 - PRV – Jan Florian
 - OP Z – Markéta Dvořáková

- OP ŽP – Jiří Krist
- OP VVV – Markéta Pošíková
- OP PIK – Pavel Černý
- zástupců pracovních skupin
- členů výboru – zprávy z kraje směrem k NS MAS
- kanceláře NS MAS

10. Různé

Usnesení 1/14: Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 14. 6. 2016.

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

3. MMR-ORP – průběh hodnocení strategií

Brožová se z jednání omluvila, tento bod se neprojednával.

4. ŘO OP VVV – Realizace MAP

Pošmurný přivítal ředitelku Odboru řízení OP Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy Janu Šmíd Winterovou a její kolegy. Šmíd Winterová přednesla, že v MAPech je schválených 185 projektových žádostí, které by měly mít v nejbližší době vydané rozhodnutí. U první várky se chystá vydání rozhodnutí do 17. 6. 2016. Bohužel se potýkají s problémy v monitorovacím systému, ačkoliv MMR tvrdí, že problém zde není.

Stanislav Tvaroh, ředitel odboru administrace projektů a regionálního školství, doplnil, že 45 projektů je ve fázi, kdy se administruje předběžná řídicí kontrola, která musí být provedena ještě před vydáním právního aktu. V zájmu MŠMT je celou administraci urychlit, ale nemohou posouvat stavy žádostí dále dřív, než budou mít řádně vyřízené situace, které v daný moment komplikují proces. Nejnáročnější fáze systému bylo vrácení obrazovek k dopracování. Tento proces administrace zabral cca 1,5 měsíce. Další komplikací bylo například propojení Monitorovacího systému s interním účetním systémem MŠMT ve fázi zajištění předběžné řídicí kontroly, kdy nekompatibilita těchto systémů proces administrace předběžné řídicí kontroly pozastavila. Systém nebylo možné obejít ručně, MŠMT by se vystavilo dalším navazujícím komplikacím. Pro odstranění případných formálních nedostatků v právních aktech budou žadatelům zasílány návrhy právních aktů. Po odsouhlasení správnosti údajů a vyřízení předběžné řídicí kontroly budou právní akty předány panu náměstkovi k podpisu. Po vydání právního aktu nastává proces administrace prvních zálohových plateb, který může opět narážet na nedokonalosti monitorovacího systému. Finanční prostředky (zálohová platba) by žadatelům měly dorazit do 30 pracovních dnů po podepsání právního aktu. První právní akty by měly být podepsány nejpozději do 24. 6. 2016.

Na některé chyby se při testování nepřijde a objeví se až při ostrém provádění. MŠMT se snaží rychle najít řešení ve spolupráci s MMR. MŠMT se nedomnívá, že monitorovací systém je funkční, nezříká se však odpovědnosti za chyby, které vznikly pozdním otestováním z jejich strany.

Dle informací z terénu panuje obava, že hodnotitelé MAP nemají zkušenosti s regionální politikou. Do výběrového řízení však projdou jen hodnotitelé, kteří mají zkušenosti s regionálním školstvím. Po výběru jsou proškoleni pracovníci MŠMT na danou výzvu – znají omezení dané výzvy, co je důležité pro MŠMT hodnotit.

Realizátoři MAP se obávají, že je jen slib, že z MAPů bude jednou výzva. Výstupy MAPů jsou pro ŘO důležité, říká to každý dokument OP. Výsledky MAPů budou plně reflektovány v navazujících výzvách v roce 2017, spíše až v roce 2018. Strategie vyhlášení výzev se řeší a MŠMT tyto informace bude zveřejňovat v září tohoto roku.

Pošíková se zeptala na výzvu na tematické partnerství a síť. Měla by to být první výzva na výsledky KAPů, předpokládá se vyhlášení v příštím roce. Výzvy se budou chystat na základě kvality MAPů. OP podpoří v MAPech jen to, co obsahuje programový dokument OP VVV a zároveň je to provázané s prioritami MŠMT - Strategie vzdělávání 2020, případně Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020.

Dufková se zeptala, zda po skončení MAP budou moci žádat s žadateli na MAP+. Navazující výzva na MAP bude. Z podstaty MAP+ byly hrazeny některé aktivity naplánované již dříve ve výzvě č. 46 (OP VK). Díky výzvám na tematické partnerství a sítě, které budou kryt intervence v území naplánované v MAP, nebude třeba podporovat v rámci realizace MAP dané intervence, ale jen proces akčního plánování. Žadatelé budou moci být stejní. Na MAP+ bude možno čerpat z jiných výzev.

Právní akt podepisuje pan náměstek elektronicky mimo systém, následně se nahrává akt do systému, kde se bude administrovat. Má přijít interní depeše o oznámení nahrání právního aktu a změnění statutu na „právní akt vydán“. Ze strany MAS by mělo dojít v systému k verifikaci údajů. Právní akty budou současně distribuovány prostřednictvím datových schránek. V návaznosti na to bude navazovat v systému proplacení zálohové platby. MAS nic nepodepisují, jen verifikují údaje. Jde o rozhodnutí MŠMT, takže podmínky jsou závazné pro toho, kdo dotaci dostává.

Kuthanovou zajímala zastupitelnost pana náměstka v době jeho nepřítomnosti. Pan náměstek má ustanoveného oficiálního zástupce, který může podepisovat rozhodnutí.

Ondráčková by chtěla zrychlit proces, protože není schopná se dostat do systému, opravit korekce nebo úpravy ze strany komise. Systém je nastaven tak, aby byl co nejrychlejší. MŠMT informuje o výsledku výběrové komise a od té doby plyne lhůta pro podání případné žádosti o přezkum. Pokud žadatel nepodal žádost o přezkum, zahajuje se administrativní proces končící vydáním právního aktu. Ze zkušeností nechávají 14 denní lhůtu pro podání žádosti o přezkum celou uplynout.

Ondráčková apeluje na lepší komunikaci ze strany MŠMT. MŠMT se snaží postupovat flexibilně a rychle. Stává se, že v monitorovacím systému přestanou fungovat notifikace o příchozích depeších.

Krist navrhuje v metodice nastavit lepší koordinaci krajských úřadů při práci na MAP a KAP, protože v řadě věcí je návaznost. Pro nalezení takovýchto slabých míst byl právě zvolen dvouletý cyklus, aby mohlo dojít k úpravě dokumentů (metodiky). KAP to budou dále zpřesňovat metodickými doporučeními. Různé tyto podněty by se měly přenášet na zástupce NIDV, resp. zástupce projektu Strategické řízení a plánování ve školách, jejichž úkolem je sledovat průběh v území. Krist má pocit, že v tom moc aktivní nejsou. Mezi KAP a MAP není arbit a KAP přesunují práci na MAP. Dle MŠMT je celý proces na začátku.

Krist předpokládal, že středním článkem řízení škol, metodickým a poradenským místem, jsou odbory školství v ORP. Tyhle úřady ale funkci nevykonávají a dle zákona nemají vykonávat. Tím pádem vypadl jeden článek, na kterém je to celé stavěno. Tohle by se mělo legislativně upravit. MŠMT o chybějícím článku ví.

Kopecký si postěžoval na nepřípravenost zástupců NIDV, jež mají poskytovat MAP metodickou podporu, MAS se nemají kde dotazovat. Šmíd Winterová navrhuje za účelem lepší informovanosti MAS zvat zástupce NS MAS na jednání MŠMT se zástupci individuálního systémového projektu na MAP a KAP, která jsou pravidelně jednou za měsíc.

Florian by chtěl společně směřovat požadavky na MMR – v OP je zúženo o práce s digitálními technologiemi, a také bezbariérovost a sociální inkluze. Práce s digitálními technologiemi musí být ve vazbě na danou klíčovou kompetenci. To MAS odmítají a chtějí od MŠMT podporu při vyjednávání na MMR.

Florian zkritizoval monitorovací systém. MŠMT má celé jedno oddělení, které se systémem zabývá a nedostatky okamžitě hlásí. MŠMT chodí na MMR na jednání za účasti Národního orgánu pro koordinaci (NOK), kde se problémy řeší. MMR odmítá pochybení a má systém za funkční. Problémy řeší i premiér (zejména kvůli velkým projektům v dopravě).

Ondráčkovou zajímalo, jestli MŠMT nespustí nějaký dotační titul na projekty k tematickým záměrům, které nelze hradit z evropských fondů. MŠMT využije informace z terénu a vždy reaguje na jeho potřeby. Krist situaci okomentoval tak, že v KAP Moravskoslezský kraj sebral požadavky za 1,3 mld. Kč pro svých 100 škol. Výzva má objem 1,1 mld. Kč na celou Českou republiku. Krist se zajímal, jaký objem budou mít výzvy na tematická partnerství nebo KAP na jaře 2017. MŠMT alokaci teprve řeší, předběžně je tam 240 – 250 mil. Kč. Přes léto se upraví koncepce

výzvy, číslo není finální, alokace bude určitě navýšena. Výzva se bude projednávat na dílčí plánovací komisi pro prioritní osu 3. Nepůjde však podpořit všechny žadatele.

Dále se řešilo sdílení učeben a problémy s tím související. Ředitelé nejsou schopni během půl roku, kdy se realizuje MAP, nastavit fungování sdílených učeben. V rámci města to jde, v rámci ORP je to obtížné. Kvůli systému financování škol jsou školy přímými konkurenty, proto bude obtížnější spolupráce. Změna financování je jednou z priorit ministryně školství a návrh na změnu se už vyjednává.

Pošmurný kritizoval smysl šablon, protože vzdělávání učitelů na venkově nemá moc smysl, těmto učitelům to nic nepřinese, protože je to nemotivuje k dalšímu vzdělávání. Navíc ředitelé nemají na zaplacení suplování, když už některého učitele vyšlou na školení. Ministryně školství navrhuje navýšení platů učitelů. Navíc škola nemusí volit šablony na DVPP. Dle Šmíd Winterové by nejpozději do 24. 6. 2016 mělo dojít k vyhlášení výzvy na šablony v systému. Dále MŠMT předpokládá, že 15. 6. 2016 se zveřejní videoprezentace k připravované výzvě. Bude připravena i kalkulačka na výpočet šablon, která bude umět počítat výši alokace v návaznosti na výběr šablon a monitorovací indikátory. Tato kalkulačka bude jediná správná a bude se povinně dokládat společně se žádostí.

Krist se dotazoval, proč nemůže být v šablonách částka na suplování. Šmíd Winterová situaci se šablonami objasnila: „Celková částka dotace, kterou získá škola, slouží k naplnění účelu a cíle dotace a ředitel je zodpovědný za to, jak finanční prostředky v projektu využije.“ Pošíková doplnila, že prostě část prostředků na šablonu se použije na školení a zbylé prostředky je možné využít na úhradu mzdy pedagoga, který se vzdělává. V projektu jsou důležité jen výstupy.

Ondráčková by chtěla vědět, jak přesvědčit školy, aby si nenechaly dělat poradenství od soukromých firem, ale od MAS, které radí zdarma. Šmíd Winterová radí odkazovat se na tiskové zprávy MŠMT, kde jsou MAS společně s NIDV uvedeni jako partneři při poskytování bezplatného poradenství, a že jen tyto 2 organizace mají zaručené a správné informace.

U šablon se budou kontrolovat jen formální náležitosti a přijatelnost. Budou to dělat pracovníci MŠMT a ne externí hodnotitelé, projekty se nehodnotí. Dle zkušeností s podáváním žádostí v předchozích výzvách na šablony se očekává přijetí téměř 90 % projektů v jednom týdnu, následně do 2 až 3 měsíců dojde k vystavení právního aktu.

Pošíková se zeptala na informace ke školním psychologům. Šmíd Winterová odpověděla, že školy, které již mají školního psychologa, budou moci žádat do dotačního titulu, který má být vypsán 22. 6. 2016. Psycholog bude financován do konce roku. Další rok si na psychologa musí naplánovat šablonu, stejně jako školy, které nyní školního psychologa nemají. Školy, které školního psychologa dosud z dotačního programu neměly, žádají pouze v šablonách. Bude k tomu zveřejněna rozhodovací mapa. Pošmurný poukázal na to, že v praxi bude nedostatek školních psychologů.

Pošíková oficiálně požádala zástupce MŠMT, jestli by se pokusili zasáhnout do systémového projektu, který se vztahuje k České školní inspekci. Systém hodnocení ČŠI je silně demotivační, vyhledávající drobné nesmyslné problémy a nehodnotí kvalitu jednotlivých škol. Zprávy vždy jen kritizují a nikdy pozitivně nehodnotí, nemotivují. Pošmurný doplnil, že inspekce spočítá v kontrole vykazování, nehodnotí kvalitu. Šmíd Winterová odpověděla, že předá žádost kompetentní osobám.

Krist se ptal, proč není šablona na pedagoga na polytechnickou výchovu. Šmíd Winterová vysvětlila, že tohle je první vlna šablon, která odpovídá cílům stanoveným operačním programem a tedy je v souladu s Evropskou komisí. V dalších vlnách budou reflektovány požadavky KAP a MAP, ve kterých předpokládají, že se toto téma objeví. Krist poukázal na to, že podpora z IROP na polytechnické učebny bude už teď a že MAS měly koordinovat IROP a šablony OP VVV.

Krist přednesl, že IROP chce utratit v první výzvě 70 % alokace v roce 2016. Šmíd Winterová upravila informaci s tím, že v letošním roce by ŘO měly vyhlásit výzvy ve výši 70 % alokace OP na základě doporučení MMR – NOK, aby nebylo ohroženo čerpání operačních programů, resp. aby byly naplněny finanční milníky OP.

Kopecský a Charouzek přišli (přítomno 12 členů Výboru)

5. Kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání

Schvaluje:

Usnesení 1/13: Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 10. 5. 2016.

Usnesení 2/13: Výbor NS MAS schvaluje položkové členění rozpočtu na rok 2016.

Usnesení 3/13: Výbor NS MAS pověřuje předsedu a místopředsedy dohledem nad efektivním a hospodárným plněním položkového rozpočtu a usilováním o dodržení kladného hospodářského výsledku.

Usnesení 4/13: Výbor NS MAS schvaluje nominaci pana Pavla Černého z Místní akční skupiny Mezilesí, z.s. jako člena Monitorovacího výboru OP PIK a Olgy Ondráčkové z Místní akční skupiny Hlinecko, z. s. jako náhradníka Monitorovacího výboru OP PIK.

Usnesení 5/13: Výbor NS MAS schvaluje partnerství s organizací Člověk v tísni na projektu LAG Duscheti v Gruzii.

Usnesení 6/13: Výbor NS MAS schvaluje přípravu záměru projektu Vzdělávání manažerů MAS a pověřuje tímto PS Vzdělávání ve spolupráci s tajemnicí NS MAS.

Usnesení 7/13: Výbor NS MAS schvaluje realizaci projektu MMR pro NNO 2016 s názvem Zvýšení kvality strategického plánování ve venkovském prostoru.

Krajská síť Moravskoslezského kraje byla pověřena pořádáním akce LeaderFEST 2016. Na podporu akce vyčlenila Česká spořitelna částku 25 tisíc Kč, na pořádání Úvodní konference Strategické plánování, která se uskutečnila v rámci LeaderFESTu, NS MAS vyčlenila z projektu MMR částku 50 tisíc Kč.

Dává za úkol:

Členům Výboru

Úkol 3/10: Vymyslet správnou podobu webu NS MAS, která bude složit jak členské základně, odborné veřejnosti tak také laické veřejnosti.

Zodpovědný: zástupci KS

Pokračuje, návrh úprav zaslal Lahoda.

Úkol 3/11: Předat kanceláři NS MAS zplnomocnění od členů výboru náhradníkům pro zastupování ve Výboru.

Zodpovědný: zástupci KS

Pokračuje, splnily kraje: Středočeský, Jihočeský, Pardubický, Liberecký, Vysočina, Ústecký

Úkol 6/13: Informovat a zjistit u krajských MAS zájem pořádat VH NS MAS a konferenci projektu MMR na podzim 2016.

Zodpovědný: zástupci KS

Splněno, MAS Královédvorsk, z.s. nabídla pořádání VH NS MAS 23. 11. ve Dvoře Králové nad Labem

Usnesení 2/14: Výbor NS MAS pověřuje MAS Královédvorsk, z. s. pořádáním Valné hromady NS MAS a Závěrečné konference projektu Strategického plánování konané dne 23. 11. 2016 ve Dvoře Králové nad Labem.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Úkol 8/13: Vytvořit dopis pro MMR, který bude obsahovat problematiku MS 2014+ s příklady nefunkčnosti a chyb monitorovacího systému na základě konkrétních příkladů včetně printscreenů od členů Výboru.

Zodpovědný: Pošmurný, Foltýnová

Splněno, Pošmurný s Florianem odeslali dopis s printscreeny ředitelce Fischerové, dále se s Fischerovou a s náměstkyní Letáčkovou osobně setkali. Dle informací je 85 % chyb způsobeno lidským faktorem (špatným zadáváním) a jen 15 % chyb jsou způsobené monitorovacím systémem.

Úkol 9/13: Navrhnout organizátory, termíny a místa konání 13 krajských seminářů ke strategickému plánování.

Zodpovědný: zástupci KS

Pokračuje, splnilo kraje: Vysočina 3. 10., Královehradecký 13.10.

Úkol 1/14: Navrhnout program jednotlivých seminářů a navrhnout rozpočty pro jednotlivé kraje dle počtu MAS v rámci projektu MMR s názvem Zvýšení kvality strategického plánování ve venkovském prostoru.

Termín: další jednání Výboru

Zodpovědný: zástupci KS

Analytikovi

Úkol 3/12: Oslovit MAS, aby zkontrolovaly aktuálnost dat v databázi na webu NS MAS.

Splněno.

Úkol 1/13: Posbírat návrhy od zástupců KS na správnou podobu webu NS MAS.

Pokračuje, podklad pro jednání Výboru poslal Lahoda – Zlínský kraj.

Úkol 2/13: Vytvořit analýzu webu NS MAS (návštěvnost, četnost a druhy příspěvků, atd.) a průzkum webu partnerských organizací.

Splněno, řešeno v bodě 6.

Tajemníci

Úkol 3/13: Vytvořit grafický přehled, jaké podíly mají jednotlivé střediska na rozpočtu.

Pokračuje, chybí doplnit grafy.

Úkol 4/13: Doplnit do rozpočtu komentáře k jednotlivým položkám.

Splněno

Ostatním

Úkol 5/13: Zaslát přehledovou tabulku s výpočtem celkové částky nové výše členských příspěvků do ELARD pro členské země a Českou republiku.

Zodpovědný: viceprezident ELARD

Splněno.

Úkol 7/13: Vytvořit podklady pro dopis ministrům.

Zodpovědný: zástupci v monitorovacích výborech OP

Podklady nepřišly, PRV se diskutovalo s ministrem MZe.

6. Web NS MAS

Lahoda představil [návrh na úpravu webu](#). Web by měl být členěný na „veřejný“ a „interní“ a měly by se striktně oddělovat informace určené široké veřejnosti a dovnitř členské sítě MAS.

V interní části webu by měly být podrobné zápisy z jednání Výboru, Valné hromady a pracovních skupin, dále „otázky a odpovědi“ k jednotlivým OP. Tyto informace jsou určeny především pro členské MAS dobrou prací kanceláře NS MAS. Veřejná a interní část webu by mohla být pro snadnější orientaci graficky barevně odlišená.

Veřejnou část webu by bylo dobré pročistit a upravit (stejná informace je na několika místech). Ryšavý, zástupce PS Public relations, souhlasí s nezveřejňováním všech informací na veřejné části webu. Varuje však před striktním oddělováním veřejné a neveřejné části webu, přiklání se k rozšíření dostupných informací po přihlášení. Barevné rozlišení veřejných a neveřejných stránek by uvítal, pokud to Wordpress umí. Pochválil možnost přihlásit se na web pomocí účtů sociálních sítí.

Libosvár ukázal analýzu webu NS MAS. Nejvíce přístupů je na stránky s informací z OP. Stránku se zveřejněním monitoringem médií navštíví za jeden týden průměrně 8,2 přihlášených uživatelů.

Úkol 2/14: Rozeslat návrh na úpravu webu NS MAS společně s analýzou krajským zástupcům.

Termín: ihned

Zodpovědný: analytik

Makovička souhlasí s návrhem úpravy webu, který zpracoval Lahoda. Pošmurný poprosil PS PR o spolupráci.

Úkol 3/14: Konzultovat se správcem webu NS MAS možnosti úprav webu.

Termín: další jednání Výboru

Zodpovědný: analytik

Lahoda by chtěl po přihlášení zobrazit jen interní web a veřejně dostupné informace by neměly jít vidět. Florian se přiklání k rozšíření uživatelské nabídky o interní data po přihlášení. Dále podotkl, že NS MAS slíbila, že budou informace od ŘO poskytovány všem MAS, nečlenským MAS bude zřejmě vytvořen účet s omezeným přístupem.

Usnesení 3/14: Výbor NS MAS pověřuje Lahodu zpravodajem pro úpravu webu.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

7. Interní směrnice – Pravidla tvorby rozpočtu, Pracovní cesty členů PS

Makovička prosazuje názor na tvorbu rozpočtu podobný „jednoduchému účetnictví“ bez principů časových rozlišení, protože účetnictví neslouží na řízení organizací. Dufková s většinou souhlasí, ale v rozpočtu by měly jít vidět časové souvislosti. Pošmurný konstatoval, že v současném sestavení rozpočtu jsou vidět plánované příjmy a plánované výdaje v daném roce, a že by v rozpočtu měly být označeny peníze, které slouží na zaplacení projektu v dalším roce, stejně jako zdroje z minulého roku. Pošmurný pověřil Dufkovou a Makovičku dopracováním dokumentu Pravidla tvorby rozpočtu. Dle Makovičky mívala NS MAS rozpočet postavený na principech jednoduchého účetnictví a na základě zásahu auditorů se změnila forma rozpočtu.

Úkol 4/14: Přepracovat dle současného rozpočtu NS MAS strukturu rozpočtu tak, aby se závazky, pohledávky apod. odvíjely v části způsob financování rozpočtu a ne v samotném rozpočtu.

Termín: září 2016

Zodpovědný: Makovička, Dufková

Rozpočet by měl být vyřešen do září, jelikož se bude schvalovat v listopadu na Valné hromadě. Dle názoru Dufkové by Valná hromada měla schvalovat jen rozpočet týkající se členských příspěvků bez projektů. Pošmurný vysvětlil, že situace je složitá, dochází ke křížení příjmů a výdajů financovaných z členských příspěvků a projektů.

Úkol 5/14: Zjistit, jestli rozpočet organizace musí dle zákona schvalovat Valná hromada nebo stačí Výbor.

Termín: další jednání Výboru

Zodpovědný: PS Stanovy

Podle Krista může Valná hromada schvalovat jen rozpočtové rámce, tohle by mělo být zahrnuto ve směrnících o hospodaření a způsobu sestavování rozpočtu. Dufková poukázala na zvyšující se odpovědnost Výboru s rostoucím objemem projektů a projektových peněz. Výbor je kolektivní statutární orgán, proto organizace zvolené do Výboru ručí stejnoměrně.

Názor Pošmurného je, že pokud jsou obce členem kolektivního orgánu u spolku, který je členem Výboru NS MAS, tak ručí za spolek, ale již ne za NS MAS. Dufková si myslí, že obec ručí i za NS MAS, což dle Zákona o obcích nemůže a případná rozhodnutí by byla neplatná. Proto chce právní výklad této situace. Pošmurný vysvětlil, že odpovědnost péče řádného hospodáře je v tom, že něco není uděláno záměrně. Finanční odpovědnost má organizace (NS MAS), dopady na členy statutárního orgánu jsou právní, tj. trestní v případě záměrného pochybení.

Úkol 6/14: Zjistit cenovou nabídku na právní rozbor situace, kdy obec přebírá odpovědnost 3. strany.

Termín: další jednání Výboru

Zodpovědný: Pošmurný

Novým návrhem ve směrnici týkající se vyúčtování cestovních náhrad při pracovních cestách PS je to, že vyúčtování cestovních náhrad od členů PS bude probíhat minimálně čtvrtletně s tím, že poslední úhrada na základě vyúčtování se uskuteční do 20. 12. daného kalendářního roku, poté už nebudou náklady daného roku reflektovány. Celková výše cestovního pro jednotlivé Pracovní skupiny je uvedena v rozpočtu pro daný kalendářní rok. Členové si nárokují refundaci za cestovné hromadnou dopravou dle tabulky Výpočet cestovního. Půjde o refundace nákladů organizace, ze které je člen PS, ne o cestovní náhrady člena, formou faktury směrem k NS MAS. Rozhodnutí podepisuje předseda pracovní skupiny, aby ohlídal výši rozpočtu na PS. Do směrnice by měl také přijít princip výpočtu náhrad, tedy za nejlepší možnou hromadnou dopravu z kanceláře MAS do místa setkání PS.

8. Stanovy NS MAS

Bod bude přesunut na červencové jednání Výboru NS MAS.

9. Zprávy o činnosti za uplynulé období

Zpráva předsedy Pošmurného

19.5. Jednání s Agrární komorou

Jednání s prezidentem Agrární komory Tomanem. Hlavní téma bylo podpora venkova, domluvena schůzka na platformě SMO ČR, další téma bylo rozpočty obcí. Agrární komora si je vědoma Smlouvy o spolupráci a partnerství z roku 2008, Toman doufá, že se podaří aktivity více provázat.

20.5. Konference MAP

Konference proběhla pod záštitou SMO ČR.

20.5. Jednání Regionálního výboru SMO ČR

Jednání vedl pan Vlček, komunikace v oblasti projektů SMO a MAS.

2.6. Setkání s paní náměstkyní Letáčkovou

Jednání společně s Florianem ohledně chyb v MS2014+. Byla přislíbena větší aktivita ze strany NOK v oblasti proškolení. Aktivita již částečně běží. Větší intenzita jednání s Florianem.

8.6. Setkání s paní náměstkyní Dostálovou

Jednání hlavně o hodnocení MAS – 51 ve věcném hodnocení, 6 SCLLD vyřazeno z administrace. 5 MAS podalo žádost ve 2. kole. Jednání se také účastnili Koppitz, Daňková a Semorád. ORP nevydá žádná data ohledně stavu žádostí, dokud nebude funkční zobrazování stavů v MS2014+. Semorád chce, aby bylo vidět, na kterém ŘO se proces hodnocení SCLLD brzdí. Semorád radí podat žádost do IROP SC 4.2 a následně kontaktovat CRR, které chce v rámci volných kapacit konzultovat čerpání nákladů, ať mohou MAS co nejdříve čerpat. 5 žádostí do 4.2 čeká na schválení strategie.

8. 6. Setkání s náměstkem MPO panem Novotným

Jednání se týkalo vysokorychlostního internetu, ale dle jejich názoru by se MAS tímto směrem neměly ubírat.

9. 6. Jednání v rámci LeaderFESTu

Neformální jednání s ministrem MZe panem Jurečkou.

13. 6. Jednání Venkovský parlament

V Poslanecké sněmovně PČR pod záštitou SMS ČR proběhlo jednání k Venkovskému parlamentu. NS MAS, SMO, SMS se kloní v rámci Národní konferenci VENKOV k workshopům a užším jednáním, SPOV by chtělo plenární jednání.

Každý si udělá téma svým způsobem. Do konce června se mají zaslat podklady k tématu, které má NS MAS se SMS řešit. Během Země živitelky 2016 dojde k jednání k finalizaci bodů programu Venkovského parlamentu v rámci Konference VENKOV. Dojde ke koordinaci témat se SMS a SMO.

Zpráva místopředsedy Krista

10.5. Jednání PS Program a vize

PS finalizovala osnovu Národní sítě MAS ČR do roku 2030, se kterou by se měla seznámit členská základna.

12.5. Jednání Rady vlády pro NNO

Chvála NS MAS za projekt v OPTP.

12.5. Kulatý stůl ke Strategii Česko 2030

Celkem se kulatých stolů zúčastnilo 270 účastníků, během června až září by se měl vzniknout dokument poskytnout k veřejné diskuzi. Do dokumentu se podařilo vnést velký význam MAS, což bude důležité pro období po roce 2023.

24. 5. Monitorovací výbor OP Životní prostředí

Mluví se o decentralizaci, nebude dost peněz na čistírny odpadních vod, na odpady. Řešení zůstává na obcích a veřejných rozpočtech. Generální ředitel Povodí Vltava Kubala by na základě podepsaného memoranda o spolupráci rád konkrétněji spolupracoval s MAS.

25. 5. Vyhlášení výsledků soutěže CO₂ liga

V Brně proběhlo v rámci projektu Resilience a adaptace na klimatickou změnu v regionálních strategiích vyhlášení výsledků soutěže škol - CO₂ ligy, která se týká globálních změn klimatu. Přes 40 účastníků, celostátní účast.

31. 5. Založení oddělení sociálního bankovníctví České spořitelny

Česká spořitelna založila oddělení sociálního bankovníctví, které může být pro MAS a jejich žadatele zajímavé. Poradenství a mentoring pro NNO zdarma. Radí, jak se dostat k penězům nadace České Spořitelny - Depositum Bonum (nadační jmění tvoří nevyzvednuté peníze z anonymních vkladních knížek).

2. 6. Výbor pro udržitelné municipality

Diskuze o Strategii Česko 2030 a jak znovu nastartovat měření jakosti v NS MAS. Jedním z námětů bylo inspirovat se systémem Národní sítě Zdravých měst ČR.

6.-7. 6. Seminář k územním studiím krajiny

Ve výzvě je napsáno, že se nepočítá s využitím ITI a IPRÚ. Když není územně plánovací nástroj na tvorbu nových typů cyklostezek, mohlo by to jít v rámci veřejného prostranství přes územní studii krajiny.

8. - 10. 6. LeaderFEST

Očekávala se návštěva do 120 odborných prezentujících, nakonec jich přijelo cca 160. Krist navrhuje uvádět LeaderFEST jako hlavní akci NS MAS, ale organizaci plánovat dříve. Florian navrhuje nastavit standardy pro akce pořádané NS MAS.

Úkol 7/14: Nastavit standardy pro pořádání akcí NS MAS.

Termín: před pořádáním další akce

Zodpovědný: Florian

Zpráva místopředsedy Floriana

23. 5. Monitorovací výbor IROP

Na webu NS MAS aktualizovaný harmonogram výzev pro roky 2016 a 2017.

Workshopy s IROP a PRV

Zatím proběhl jeden workshop 8.6. v Olomouci, ostatní termíny jsou vypsány, 2 již naplněny. Za IROP se workshopů většinou zúčastní Vilímová, za PRV Krumpholcová nebo Chlupáčová a SZIF s CRR. Nejvíce diskutované téma bylo nastavení preferenčních kritérií. SZIF zveřejnil formulář na fiche a je možno ho na Portálu farmáře předvyplňovat.

21. 6. bude náhradní termín na úvodní školení CSSF

Školení určeno zejména pro ty MAS, ze kterých se neúčastnili školení 2 lidé.

Podařilo se vyjednat podmínky pro školení školitelů, první školení proběhlo 13. 6., další bude 23. 6. Ve většině krajů budou vyškoleni 1 nebo 2 školitelé. Celodenní školení budou probíhat od 2. půlky července. Školitelova MAS bude fakturovat NS MAS. Oficiální kapacita 10 - 15 lidí – ostatní budou pozorovatelé, kteří neabsolvovali úvodní školení.

IROP připravuje revizi pravidel 4.2 na režijní výdaje, připomínky se mají posílat Florianovi. Pravidla na SC 4.1 jsou pouze na aktivity územních dokumentací 3.3. Očekávají se pravidla na SC 1.2, pak se budou připomínkovat.

Chystá se revize kritérií závěrečného ověření způsobilosti ve vztahu k sociálnímu bydlení.

V rámci konference na LeaderFESTu byla prezentace s přehledem aktualizovaných dokumentů.

Zpráva viceprezidenta ELARD Sršně

Pošmurný předal informace od Radima Sršně. Pošmurný dle Stručného popisu dosavadních návrhů pracovní skupiny na členské příspěvky navrhuje pro výpočet členských příspěvků do ELARD za jednotlivé země zvolit modifikovaný model 3, ve kterém by se kromě národního poplatku 1 500 eur platilo 25 eur každou jednotlivou MAS. NS MAS by platila pořád stejnou částku 6 000 eur, ale ostatní země by platily více.

Usnesení 4/14: Výbor NS MAS volí model financování ELARD, ve kterém jsou členské příspěvky složeny z národního poplatku 1 500 eur + 25 eur za každou jednotlivou MAS.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

V podkladech byl dále [přehled zástupců EK](#) v monitorovacích výborech ČR. Bylo by dobré se soustředit nejen na DG AGRI, ale i na DG REGIO.

Členů řídicích / monitorovacích výborů OP

- **pravidla implementace ve všech OP – Jan Florian**

Informace k OP zazněly v rámci ostatních příspěvků Floriana.

- **IROP – Jan Florian**

Informace k OP zazněly v rámci ostatních příspěvků Floriana.

- **PRV – Jan Florian**

Informace k OP zazněly v rámci ostatních příspěvků Floriana.

- **OP ŽP – Jiří Krist**

Proběhl Monitorovací výbor OP ŽP. Nízké čerpání v prioritní ose 4 není jen v podání MAS. Limrová to vysvětluje tím, že vyhlášení bylo moc brzo, bude se jednat dál.

▪ **OP Z – Václav Pošmurný**

Žádné novinky nejsou.

▪ **OP VVV – Markéta Pošíková**

Proběhl monitorovací výbor, 15. 6. se mají schvalovat šablony pro střední školy, které prošly komisí. Bude tam podpora polytechnického vzdělávání.

Inkluzivní vzdělávání (Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám - KPSVL) je schválené, měly by se na to vyhlásit výzvy na vyloučené lokality.

Schvalovaly se vysokoškolské výzvy.

Čeká se na vyhlášení výzvy na šablony. Pošíková apeluje, aby MAS již se školami konzultovaly. Školy vzniklé před rokem 2001 nejdou validovat, musí se zadat heslo ROS („OPVVV“) a zadat subjekt ručně. Více je napsáno v [uživatelské příručce na MŠMT](#). Heslo nepůjde používat dlouhodobě, od 1. 1. 2018 je potřeba, aby školy byly zapsány v ROS. Zápis se provádí skrze "inteligentní formulář" na adrese <https://or.justice.cz/ias/ui/podani>, nutné je vybrat "Prvozápis" a poté příslušnou právní formu (ostatní -> příspěvková organizace).

Krist se zeptal, jestli se ví, jaký bude rozdíl v žádostech mezi velkým IROP a IROP v rámci CLLD. Makovička má informaci, že jediný rozdíl je v oblasti dopravy a cyklostezek - v rámci CLLD nebude potřeba audit. Mělo by se zatlačit, aby se v IROP v rámci CLLD nemusely dávat eCBA analýzy a studie proveditelnosti.

Bagatelní podpora v šablonách bude 24 hodin (na rozdíl od OPZ). Bude na to kalkulačka, která vypočítává i indikátory. Podrobně je to popsáno v kapitole 11 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů a v příloze č. 3 výzvy. Každá podpořená osoba bude mít svůj evidenční list.

▪ **OP PIK – Václav Pošmurný**

Informace od Pavla Černého byly v podkladech jednání Výboru.

Kancelář NS MAS

Pošmurný informoval o projektu OPTP, informace byla v podkladech. Celkové náklady jsou 6 964 132 Kč za 3 roky, 100% dotace, maximální hranice je 7 milionů Kč způsobilých výdajů. Podávání projektů bude od 1.7. Aktivita projektu jsou: 1. Monitoring MAS, vytváření analýz a podkladů (hrazena část analytického týmu); Vyhodnocování úspěšnosti financování strategií CLLD z ESI fondů (hrazeni odborníci v rámci OP a PS Leader); 3. Vzdělávání (náklady v rámci akcí krajských sdružení); Školení uživatelů CSSF14+ z řad zástupců MAS.

Usnesení 5/14: Výbor NS MAS schvaluje podání žádosti na projekt OPTP s celkovým rozpočtem 7 milionů Kč.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Usnesení 6/14: Výbor NS MAS schvaluje uzavření dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce v rámci projektu OPTP.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

Krist a Novák odešli (přítomno 10 členů Výboru)

Zástupců PS skupin

PS Vzdělávání

PS pracuje na zadání ze statutu, pro nové i stávající MAS by měly být v příštím roce vzdělávací akce s cílem více propojit MAS. Projednává se projekt, který by se mohl podat v rámci OP Z. Žadatelem by měla být NS MAS.

Observatoř venkova má připravený projekt, je potřeba projekt prodiskutovat s Radanem Večerkou. Klíčové body pro PS jsou výběr vzdělávacích témat a volba školitelů. Většina Výboru by šla cestou vlastního projektu. Je potřeba zvážit, jestli by v projektu mělo jít o akreditované vzdělávání. Projekt Observatoře venkova vede k zavedení oboru na vzdělávání manažerů MAS na vysokých školách. Florian navrhuje, aby se Observatoř venkova soustředila na vzdělávání nových manažerů a projekt NS MAS na vzdělávání stávajících manažerů MAS. Kopecký navrhuje počítat s variantou, že projekt v OP Z by NS MAS nevyšel a že by si MAS mohly platit vzdělávání manažerů sami v rámci režijních nákladů.

Usnesení 7/14: Výbor NS MAS souhlasí, že PS Vzdělávání připraví žádost na vzdělávání manažerů MAS a s využitím částky do 30 tisíc Kč z rozpočtu PS Vzdělávání.

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

PS Public Relations

Bulletin pro Zemi živitelku 2016

Od CSV šla výzva na krajské síť, aby se do bulletinu dodaly 3 projekty za MAS, které by prezentovaly úspěšně realizované projekty v oblastech, které korespondují s novými oblastmi v PRV.

Lahoda odešel (přítomno 9 členů Výboru)

PS Mezinárodní spolupráce

V rámci Gruzinského projektu se srovnával rozpočet, aby seděl na utracené finance a ne plán. Je potřeba schválit a podepsat dodatek smlouvy k projektu.

Usnesení 8/14: Výbor NS MAS souhlasí s pověřením Pošmurného podpisem dodatku smlouvy projektu „Posílení komunitního a ekonomického rozvoje regionu Kazbegi“ v Gruzii.

Pro: 7 Proti: 1 Zdržel se: 1

Schváleno

Pracovní skupina řešila Venkovský parlament, jaká témata by se řešila ve spolupráci se SMS. Dále se řešil projekt ELARD v Gruzii, kde vznikly 3 nové MAS. PS se zúčastnila konference OECD, zajímavou částí programu bylo např. představení neziskových organizací, které fungují na principu nadačních peněz. To by mohlo být inspirativní pro MAS, které mají v území velké společnosti. V příloženém [zápisu z konference](#) jsou další zajímavé body programu včetně odkazů.

Kopecký odešel (přítomno 8 členů Výboru)

Členů Výboru – zprávy z kraje směrem k NS MAS

KS NS MAS Pardubického kraje

KS NS MAS Pardubického kraje si 3. 6. na valné hromadě schválila, že si zřídí IČ. Je připraven formulář na prvozápis, stačí ho schválit a potřebné dokumenty zaslat na soud.

Usnesení 9/14: Výbor NS MAS schvaluje zápis pobočného spolku Krajské sdružení NS MAS ČR Pardubického kraje za organizaci Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z.s. do spolkového rejstříku.

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schváleno

KS NS MAS Středočeského kraje

Pošmurný oznámil, že Posázaví a středočeské MAS mají zájem o pořádání příštího ročníku akce LeaderFEST. Bude výzva s termínem, dokdy se mohou k pořádání hlásit i ostatní kraje.

KS NS MAS Plzeňského kraje

MAS Český západ by měla společně s MAS Kraj živých vod z Karlovarského kraje zájem o pořádání konference v Teplé, ale kvůli velkému zájmu o pořádání konference možná budou mít také zájem o pořádání LeaderFESTu.

Florian informoval, že delegace z Turecka navštíví ČR buď 26. - 30. září nebo 3. - 7. října. Navštíví 3 MAS v Olomouckém kraji a 1 v Královéhradeckém kraji. Budou následovat dvě další exkurze.

Zemanová a Ondráčková odešly (přítomno 6 členů Výboru)**10. Různé****Web NS MAS – databáze**

Ryšavý se vrátil k tématu web NS MAS, resp. k databázi, která je zveřejněna na webu NS MAS. Libosvár představil upravenou smlouvu se společností SEAL, která databázi spravuje. Ryšavý informoval, že stejné služby by mohl také poskytovat a navíc rozšiřovat funkčnost databáze a propojit ji např. s formuláři/dotazníky, které MAS často vyplňují. Z registračního systému by se dal udělat přehled, které MAS již formulář vyplnily a které ne. Je potřeba vymyslet zadání, jak by se databáze měla využívat. V rámci PS Public relations padl návrh na vytvoření serveru tiskových zpráv, každá MAS by nahrála svou tiskovku a mohla by vybrat, jakému okruhu novinářů se má zpráva odeslat. Novináři by mohli ze serveru sami odebírat zprávy např. dle kraje.

Úkol 8/14: Kontaktovat Ryšavého (MAS Vladař) kvůli poskytnutí přístupu k databázi a analyzovat databázi k dalšímu využití.

Termín: další jednání Výboru

Zodpovědný: analytik

Konec jednání: 15:50

Další jednání Výboru bude v úterý 12. července 2016 v Olomouci.

Ověřil dne: 7. 7. 2016 Lahoda

7. 7. 2016 Kopecký