

## Příloha

# Podrobný popis aktivit v rámci REALIZACE, PROVOZU/ÚDRŽBY VÝSTUPU

Příloha s názvem Podrobný popis aktivit v rámci REALIZACE, PROVOZU/ÚDRŽBY VÝSTUPU, slouží jako detailní popis aktivit a stavu realizace projektu OPTP s názvem Řešení problémových oblastí komunitně vedeného místního rozvoje registrační číslo projektu CZ.08.1.125/0.0/0.0/16\_004/0000080 za období 3. etapy projektu od 1. 4. do 30. 9. 2017.

V rámci 3. etapy byly realizovány tyto aktivity:

**1. Administrace projektu:** v rámci projektu docházelo k průběžné administraci projektu ze strany administrátorky projektu OPTP Veroniky Foltýnové, která měla na starosti zajištění správného průběhu čerpání, plnění aktivit projektu a indikátorů, plnění povinností spojených s projektem v souladu s aktuální metodikou poskytovatele dotace, sběr a evidenci relevantních dokumentů od dalších zaměstnanců, tvorbu podkladových a přehledových materiálů, kontrolu dodržování publicity projektu a veškeré administrativě s projektem spojené. Během etapy docházelo ke schůzkám týmu OPTP, které sloužily k předávání informací a rozdělování úkolů.

Po uplynutí etapy bylo požádáno o prodloužení lhůty pro podání ZoR a ŽoP do 13. listopadu 2017, kterému bylo ze strany ŘO OPTP vyhověno.

## **2. Monitoring MAS, Vyhodnocování úspěšnosti financování strategií CLLD z ESI fondů, vytváření analýz a podkladů:**

Během etapy proběhlo od dubna do června 13 setkání MAS a ŘO v jednotlivých krajích České republiky. Organizační zajištění měly na starosti krajské sítě nebo MAS v daném kraji.

Obsahem setkání bylo předání aktuálních informací zástupců řídicích orgánů jednotlivých ministerstev, metodiků CLLD (krajská pracoviště CRR) a pracovníků RO SZIF, přenos příkladů dobré i špatné praxe mezi MAS, zazněly informace o naplňování Strategií CLLD (zejména příprava prvních Výzev MAS, tvorba interních postupů a preferenčních kritérií), proběhla prezentace naplňování Strategií CLLD od MAS v jednotlivých krajích, došlo k seznámení s aktuálními poznatky s plánovanou implementací CLLD.

Tabulka: Přehled setkání MAS v jednotlivých krajích na území ČR

	Kraj	Termín	Místo	Organizátor
1	Plzeňský	4. 4. 2017	Plzeň	MAS Český Západ, z.s.
2	Olomoucký	4. 5. 2017	Olomouc	MAS Horní Pomoraví o.p.s.
3	Liberecký	10. 5. 2017	Zahrádky	LAG Podralsko z. s.
4	Vysočina	11. 5. 2017	Habry	Královská stezka o.p.s.
5	Královehradecký	19. 5. 2017	Horní Maršov	KS NS MAS Královehradeckého kraje
6	Jihočeský	22. 5. 2017	České Budějovice	KS NS MAS Jihočeského kraje
7	Karlovarský	23. 5. 2017	Královské Poříčí	MAS Sokolovsko o.p.s.
8	Moravskoslezský	25. 5. 2017	Ostrava	KS NS MAS ČR
9	Středočeský	26. 5. 2017	Žitovlice	MAS SVATOJIŘSKÝ LES, z.s.
10	Ústecký	29. 5. 2017	Ústí nad Labem	KS MAS Ústeckého kraje
11	Zlínský	8. 6. 2017	Olomouc	MAS Hornolidečska, z.s.
12	Pardubický	12. 6. 2017	Pardubice	MAS Litomyšlsko o.p.s.
13	Jihomoravský	15. 6. 2017	Lednice	Krajské sdružení NS MAS ČR JmK

Ve své činnosti pokračoval 4 členný expertní tým na DPČ (Jan Florian, Bohuslava Zemanová, Markéta Dvořáková, Markéta Pošíková), který zajišťoval níže uvedené činnosti dle jednotlivých měsíců.

Dále v rámci aktivity pracoval na pracovní smlouvu analytik a garant projektu OPTP Jan Libosvár, který zajišťoval níže uvedené činnosti dle jednotlivých měsíců.

#### od 1. 4. 2017

##### Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD

- 4. 4. účast na workshopu MAS Plzeňského kraje s ŘO jednotlivých ministerstvem
- 6. 4. jednání na MMR s ŘO IROP ke SC 4.2, SC 4.1 s náměstkem MMR Zdeňkem Semorádem a ředitelem ORP Rostislavem Mazalem v Praze
- 11. 4. pracovní setkání s týmem OPTP
- 26. 4. jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: reflexe vypořádání připomínek k IROP 4.2; finalizace reakce na vypořádání připomínek k IROP 4.2; připomínkování konceptu změny/rozšíření projektu OPTP; komunikace ke komunitním centrům v OPZ a IROP; komunikace s MAS; příprava podkladů na Platformu CLLD; zpracování zadání pro podrobnější dotazníkové šetření mezi MAS k rozšíření CLLD v OPŽP; příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

6. 4. jednání na MMR s ŘO IROP ke SC 4.2, SC 4.1 s náměstkem MMR Zdeňkem Semorádem a ředitelem ORP Rostislavem Mazalem v Praze

Průběžně: připomínkování specifických pravidel pro 4.2 provoz; doplnění zápisu ze schůzky 6. 4. 2017; příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

11. 4. účast a pomoc s technickým zajištěním semináře pro MAS Středočeského a Ústeckého kraje na realizaci CLLD v PRV
26. 4. účast na setkání k nastavení výzvy č. 129, plánované změny pro výzvy MAS – poskytnutí informací o výzvách MAS účastníkům setkání z řad NNO, informace o postupu administrace Strategii CLLD
28. 4. účast na semináři k sociálním službám – ověření způsobu vydávání pověření v jednotlivých krajích, argumentace proti postupu Středočeského kraje

Průběžně: vyplnění dotazníku k Monitorovacímu výboru OPZ, komunikace s ŘO OPZ, předání seznamu hodnotitelů, prostudování revize 4.2; doplnění situační zprávy ke školství a jeho zaslání Pošíkové; studium a rozeslání podkladů pro pracovní jednání k připravované výzvě č. 129 Podpora sociálního podnikání; informování o novém pojetí výběrových řízení v PRV ze semináře, komunikace ke KPSVL; analýza zasláního dokumentu k vydávání pověření pro výkon služby v rámci výzev MAS ve Středočeském kraji; příprava na setkání k výzvě č. 129 soc. podnikání; příprava na seminář k sociálním službám, studium zákona č. 108, paragrafy související s plánováním služeb a vydáváním pověření, příprava argumentace.

**Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

4. 4. setkání KAP Středočeského kraje – představení krajského projektu Implementace, schůzka se zpracovateli situační zprávy, diskuse

Průběžně: Informování o průběhu fyzické kontroly projektu MAP – OP VVV; studium a vyjádření k návrhu výzvy MAP II; průběžné informování členů NS MAS – nové výzvy, šablony atd.; studium a rozeslání do PS materiálů pro PKP OP VVV; příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

4. 4. Účast na školení CSSF14+ Olomouc
26. 4. Platforma CLLD v Praze

Průběžně: konzultace problémů s MS2014+; spolupráce na přípravě podkladů k vyúčtování 2. etapy OPTP; monitorování stavu a administrace Strategii CLLD a komunikace s ŘO; analýza průběhu hodnocení o podporu Strategii CLLD.

**5/2017**

**Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

10. 5. účast na kulatém stole k OP VVV – NIDV v Praze

18. 5. jednání územních partnerů v Plzni

26. 5. účast na jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: oslovení krajských zástupců MAS ke shromáždění podnětů k ZŠ v IROP; výzva k připomínkování Strategie restrukturalizace Ústeckého, Karlovarského a Moravskoslezského kraje; zpracování prognózy hodnocení Strategii CLLD; komunikace s MMR – hodnocení Strategii CLLD; příprava podkladů pro jednání.

**Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

Průběžně: připomínkování Výzvy č. 129 na podporu sociálního podnikání; řešení režijních výdajů v rámci 4.2 s ŘO; příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

3.-4. 5. účast na Monitorovacím výboru OP Zaměstnanost

Průběžně: příprava podkladů na monitorovací výbor OP Zaměstnanost, sepsání průběhu semináře k sociálním službám, zhodnocení stavu ve Středočeském kraji, komunikace s vedoucím sociálních služeb – popis průběhu výzev MAS; sepsání a zaslání stanoviska k výzvě č. 63 pro zápis z monitorovacího výboru OP Zaměstnanost, tvorba Zprávy ke KPSVL; komunikace s hodnotiteli pro MAS; analýza hodnocení výzvy č. 63, informace o průběhu hodnocení pro ŘO OPZ, ověřování stavu hodnocení u zapojených MAS; tvorba tabulky s přehledem krácení projektů MAS ve výzvě č. 63, analýza již zveřejněných hodnocení projektů ve výzvě; komunikace ke KPSVL; komunikace s MAS – hodnocení, náklady za posudky, databáze hodnotitelů; připomínkování zápisu z Monitorovacího výboru OPZ; zodpovídání dotazů MAS ohledně uplatňování nákladů za posudky, zjišťování stavu k DPP a službám; komunikace s ŘO OPZ k výzvě č. 63, informování NS MAS a jednotlivých MAS o následujícím průběhu výběru projektů; zjišťování přístupu k výzvám na sociální služby v krajích; studium, příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

3. 5. Plánovací komise PK PO3 i PKP OP VVV

10. 5. Otevřené zasedání Pracovní skupiny Vzdělávání - problémy animace škol, IROP

11. 5. Monitorovací výbor OP VVV zasedání

16. 5. Setkání zpracovatelů MAP Středočeského kraje

Průběžně: studium situační zprávy MAP Plzeňského kraje; příprava podkladů pro otevřené jednání PS; analýza vybavení z IROP – porovnání variantních návrhů vysvětlujícího dokumentu; příprava a tvorba podkladů pro jednání.

**Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

26. 5. jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: pomoc s přípravou podkladů k vyúčtování 2. etapy OPTP; zpracování seznamu podaných žádostí na šablony; analýza průběhu hodnocení žádostí o podporu Strategii CLLD a komunikace s ŘO; příprava sběru dotazů na ŘO k vyhlášení výzev, zpracování dotazů na ŘO k vyhlášení výzev; příprava podkladů pro Platformu CLLD; monitorování stavu administrace Strategii CLLD, konzultace problémů s MS2014+.

**6/2017**

**Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

5. 6. snídaně Územních partnerů; školení školitelů CSSF na ŘO IROP v Praze

8. 6. jednání Monitorovací výbor IROP v Praze

15.-16. jednání Monitorovacího výboru PRV v Táboře

27. 6. jednání Platformy CLLD v Praze; jednání k rozšíření podporovaných aktivit IZS v na ŘO IROP v Praze

Průběžně: komunikace s ŘO IROP k IZS; připomínkování Pravidel 19.3.1; zpracování podkladu k zařazení čl. 20 do CLLD v PRV; příprava podkladů na jednání Monitorovacího výboru PRV; komunikace s ŘO IROP – bezbariérovost škol; komunikace s MAS, které nemají schválenou Strategii CLLD; komunikace se školiteli CSSF - tvorba týmu pro helpdesk IROP; připomínkování revize Výzvy 53 - IROP - Udržitelná doprava; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

9. 6. Tematická pracovní skupina LEADER k úpravě Pravidel pro operaci 19.2.1 a 19.3.1.

28. 6. setkání Středočeských MAS se zástupci ŘO IROP

Průběžně: tvorba připomínek a zkušeností s vyúčtováním 4.2. Provozní a animační výdaje MAS; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

5. 6. účast na setkání k vyjednání způsobu vydávání pověření k výkonu sociálních služeb podpořených v rámci projektů MAS; účast na Konferenci k rodinné politice v Senátu ČR

13. 6. účast na PROP – změna výzvy z OPZ pro MAS

Průběžně: komunikace k PROP – kompletace podkladů od pracovní skupiny; studium zaslaných podkladů k PROP – změna výzvy z OPZ pro MAS; komunikace v rámci týmu OPTP – rodinná politika, režijní náklady MAP; konzultace výzvy MAS Stolové hory; kontrola zápisu z PROP; tvorba výčtu nejpodstatnějších změn ve výzvě OPZ pro MAS a jeho rozeslání; komunikace s radní Středočeského kraje – vyjádření k navrhovanému postupu vydávání pověření u výzev MAS a následné informování KS MAS Středočeského kraje; vyhodnocení zapojení MAS do výzvy č. 63, rozeslání informací o výzvě;

telefonní konzultace pro MAS – způsob výběru hodnotitelů OPZ pro výzvy; studium podkladů, rozeslání finální verze zápisu PROP; studium materiálů od Floriana, a Pošíkové; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

- 6. 6. účast v expertní pracovní skupině NNO senátorky Horské – zápis předán vedení NS MAS
- 16. 6. jednání Monitorovacího výboru OP VVV

Průběžně: kontrola zápisu a rozeslání PS – Plánovací komise PK PO3 i PKP OP VVV; příprava seminářů MAP II a animaci škol s MŠMT – podzim 2017; připomínkování připravované výzvy na MAP II; řešení problému nemožnosti podávat žádosti do Animace škol s MŠMT; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

- 5. 6. účast na workshopu hodnocení projektů IROP Praha
- 8. 6. účast na školení hodnocení projektů OPZ Praha
- 26. 6. školení MS 2014+ v Praze (úvodní, výzvy, hodnocení)
- 27. 6. jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: konzultace problémů s MS2014+, monitorování stavu administrace Strategii CLLD a komunikace s ŘO, zpracování seznamu podaných žádostí na šablony; vyhodnocení dotazníku k rozšíření OPŽP; aktualizace prezentace pro školení v systému CSSF14+.

**7/2017**

**Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

- 10. 7. snídanež Územních partnerů v Praze; porada týmu OPTP v Praze
- 26. 7. jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: komunikace s ŘO PRV; komunikace s náměstkyní MMR Klárou Dostálovou ohledně 3. výzvy k předkládání Strategii CLLD; shromáždění FAQ k ZoR Strategie CLLD a předání na MMR-ORP; předání kontaktů na tým pro helpdesk IROP; komunikace s MMR-ORP ke 3. výzvě; revize návrhu změn k IZS v IROP; připomínkování návrhu aktualizace Pravidel 19.3.1 v PRV; zpracování souhrnu připomínek k revizi Výzvy 53 v IROP; zpracování souhrnu připomínek k návrhu aktualizace Pravidel 19.3.1 v PRV; připomínkování návrhu aktualizace Pravidel 19.2.1 v PRV; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

- 10. 7. setkání týmu OPTP – řešení dílčích úkolů
- 24. 7. seminář pro zástupce MAS ke specifickému cíli 4.1 v Praze

Průběžně: řešení semináře a jeho výstupů; připomínkování pravidel PRV 19.3.1.; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

### **Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

Průběžně: studium zaslaných podkladů ŘO OPZ k projektovým záměrům; komunikace s Fondem dalšího vzdělávání – předání informací o projektech v oblasti zaměstnanosti, dobrá praxe MAS; komunikace k semináři pro úspěšné MAS ve výzvě na tvorbu a aktualizaci komunitních plánů; komunikace k projektu Podpora neformálních pečujících; komunikace s MAS – zodpovídání dotazů k hodnotícím posudkům; komunikace s ŘO OPZ k přidání aktivity asistent zdraví; řešení a komunikace k chybě na roli Zadavatel zprávy s dalšími MAS; přiřazení role Správce výzvy IN pracovníkům ŘO OPZ; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

### **Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

1. 7. jednání o zastoupení PS Vzdělávání na schůzce k Občanskému vzdělávání v ČR
10. 7. Setkání týmu OPTP – řešení dílčích úkolů

Průběžně: komunikace se zástupkyní NNO Post Bellum – možnosti spolupráce v rámci MAP; příprava seminářů MAP II a animace škol s MŠMT – podzim 2017; připomínkování MAP II – další kolo; studium výstupů setkání – Občanskému vzdělávání v ČR; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

### **Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

10. 7. Setkání týmu OPTP – řešení dílčích úkolů
26. 7. jednání Platformy CLLD v Praze

Průběžně: analýza průběhu hodnocení žádostí o podporu SCLLD a komunikace s ŘO, zpracování seznamu podaných žádostí na šablony; monitorování stavu administrace Strategii CLLD, konzultace problémů s MS2014+, pomoc při registraci do systému CSSF14+

## **8/2017**

### **Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

25. 8. jednání s ŘO PRV Josefem Taberym – čl. 20 a opatření 19.3.1 (Projekty spolupráce); setkání Územních partnerů v Českých Budějovicích

Průběžně: komunikace s ŘO PRV k podmínkám partnerských smluv se zahraničními MAS v op. 19.3.1 PRV; zpracování souhrnu připomínek k návrhu aktualizace Pravidel 19.2.1 v PRV; komunikace s ŘO IROP k ukončení administrace Strategii CLLD; komunikace s MAS MOST Vysočiny – ukončení administrace Strategie CLLD; revize zpracování připomínek k aktualizaci Pravidel 19.3.1 v PRV; komunikace s ŘO IROP Taberym ohledně aktualizace Pravidel 19.3.1 v PRV; komunikace s MAS Rokytňá – ukončení administrace Strategie CLLD; návrh postupu pro dokončení hodnocení Strategii CLLD; připomínkování návrhu aktualizace Pravidel 19.2.1 a 19.3.1 PRV; analýza průběhu hodnocení Strategii CLLD u MAS, kterým byla ukončena administrace; zpracování zápisu; revize elektronické informace pro MAS; zpracování souhrnu připomínek k návrhu aktualizace Pravidel 19.2.1 a 19.3.1 v PRV; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

25. 8. účast na společném setkání týmu OPTP s vedením NS MAS – dohodnutí úkolů

Průběžně: řešení úkolů v rámci projektu OPTP; připomínkování pravidel PRV 19.2.1.; příprava podkladů na setkání týmu OPTP; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

25. 8. účast na společném setkání týmu OPTP s vedením NS MAS – dohodnutí úkolů

Průběžně: komunikace k dořešení problému s rolí zadavatel zprávy s ŘO OPZ; komunikace s hodnotiteli OPZ – informování o průběhu výzev MAS; komunikace se SMS ČR – společná účast na Fóru Rodinné politiky; studium zaslaných námětů k vyjednání v OPZ – doplnění aktivity vzdělávání, asistent zdraví; zaslání komunikace k akci Fórum rodinné politiky; MAS Naděje – komunikace ke způsobu financování posudků pro OPZ, instrukce k limitům, doporučení; konzultace zjištěných poznatků z připomínkování SRR 21+ s Boukalovou, dohoda na postupu při připomínkování, info členům OPTP; příprava podkladů na setkání týmu OPTP; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

3.-4. 8. seminář PS Vzdělávání ve Vizovicích – Inspirace Post Bellum a MAP II; sílení dobré praxe 4.2; investice do školství 2.4 a animace škol

23. 8. Seminář IROP v Praze

31. 8. Setkání pracovní skupiny při MŠMT – příprava MAP II a Implementace v Praze

Průběžně: připomínkování – aktualizace Pravidel pro operaci 19.2.1; komunikace s členy NS MAS – jak dál postupovat v MAP, šablony škol; komunikace s ŘO - MV, PKP, PKP PO3; příprava na setkání na MŠMT; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

**Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

31. 8. Školení MS 2014+ (úvodní, výzvy, hodnocení) v Praze

Průběžně: pomoc při registraci do systému CSSF14+, kontrola přidělených rolí všem absolventům školení práce v systému CSSF; analýza průběhu hodnocení žádostí o podporu SCLLD, monitorování stavu administrace SCLLD a komunikace s ŘO; přenos informací MAS

**9/2017**

**Jan Florian – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

1. 9. jednání Platformy CLLD; jednání s náměstkem MMR Zdeňkem Semorádem; porada týmu OPTP v Praze

5.-6. 9. účast na Národní stálé konferenci v Hradci Králové

8. 9. jednání na MMR v Praze

11. 9. TPS LEADER na SZIF k 19.3.1; porada týmu OPTP V Praze



26. 9. kulatý stůl Česko 2030 - Plzeň

27. 9. jednání s náměstkem MŽP Ing. Janem Křížem v Praze

Průběžně: zpracování, kompletace a odeslání alternativního návrhu vybraných kapitol Pravidel 19.3.1 v PRV; komunikace s ŘO PRV – objekt venkovské turistiky v Pravidlech 19.2.1 PRV; příprava podkladů na Národní stálou konferenci; komunikace a koordinace MAS, které nemají schválenou Strategii CLLD a koordinace podpory z krajských sítí NS MAS; komunikace s MMR-ORP ohledně evaluace Strategii CLLD; reakce na finální návrh úprav Pravidel 19.3.1; komunikace s MMR ohledně zpoždění ZoZ u projektů CLLD; zpracování rychlo analýzy výdajů na měkké akce pro Pravidla 19.3.1 v PRV; konzultace návrhu revize IZS v IROP; připomínkování návrhu revize Výzvy 69 v IROP; komunikace s ŘO PRV k pracovní skupině k připravované revizi Programového dokumentu PRV (čl. 20); komunikace s MMR-ORP k evaluaci Strategii CLLD; komunikace s ŘO OPŽP k návrhu rozšíření podporovaných aktivit v CLLD v OPŽP; předání souhrnu podnětů od MAS k IROP 4.2 na ŘO; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

#### **Bohuslava Zemanová – expert pro Operační program IROP a PRV a obecná pravidla realizace CLLD**

1. 9. jednání s náměstkem MMR Zdeňkem Semorádem; porada týmu OPTP V Praze

5. 9. účast na Národní stálé konferenci v Hradci Králové

11. 9. MZe - schůzka k pravidlům spolupráce PRV v Praze

12. 9. pracovní schůzka na MMR k řešení a nastavení IROP s ředitelem odboru řízení operačních programů Rostislavem Mazalem a náměstkem Zdeňkem Semorádem

Průběžně: řešení úkolů v rámci projektu OPTP; připomínkování pravidel spolupráce PRV, řešení Strategii CLLD Středočeského kraje, které ještě nebyly schváleny; připomínkování – komunikační a informační model pro IN; revize Pravidel SC 4.2., Zpracování otázek a odpovědí MAS na seminář CRR k režim 4.2; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

#### **Markéta Dvořáková – expert pro Operační program Zaměstnanost**

5. 9. Účast na Národní stálé konferenci v Hradci Králové

11. 9. Porada týmu OPTP v Praze

Průběžně: komunikace s týmem OPTP – rozšíření zemědělské prvovýroby do IROP; doplnění pracovního podkladu tématy k řešení za OPZ; tvorba návrhu dopisu náměstkovi MZe – rozšíření zemědělské prvovýroby do IROP, emailová komunikace k šetřením realizovaným ze strany ŘO OPZ; komunikace s hodnotiteli z databáze NS MAS (informování o průběhu výzev MAS), přeposlání podkladů pro zařazení do databáze hodnotitelů NS MAS; komunikace k evaluaci, seznámení se zaslanými podklady, tvorba dotazníku pro šetření související s tvorbou odborných posudků v OPZ; komunikace ke skupinovému šetření ze strany ŘO OPZ, poskytnutí informací o účelu šetření; oslovení hodnotitelů na sociální podnikání z řad expertů České spořitelny

#### **Markéta Pošíková – expert pro Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**

1. 9. porada týmu OPTP V Praze

- 7. 9. účast na PKP a PKP PO3 – projednávání šablon II a MAP II, schůzka s MŠMT – příprava školení animace škol v Praze
- 13. 9. pracovní skupina MŠMT – MAP II a následně zasedání PS Vzdělávání – informace o animaci, MAP II, vzdělávání
- 25. 9. SRP – Středočeský kraj – aktuální situace ohledně výzev MAP II, šablon

Průběžně: informování členů o procesu kontroly MF Auditní orgán; doplňování témat k řešení v rámci projektu OPTP; koordinace seminářů Animace škol a školských zařízení; příprava a tvorba podkladů pro další jednání.

#### **Jan Libosvár – analytik a garant projektu OPTP**

- 1. 9. účast na Platformě k CLLD v Praze

Průběžně: analýza průběhu hodnocení žádostí o podporu SCLLD, pomoc při registraci do systému CSSF14+, monitorování stavu administrace SCLLD a komunikace s ŘO, konzultace problémů s MS2014+, pomoc s přípravou podkladů pro vyúčtování 3. etapy OPTP

**3. Školení uživatelů CSSF14+ z řad zástupců MAS:** Tuto aktivitu realizuje NS MAS prostřednictvím svých členů, kteří pro její zabezpečení uvolnili své zaměstnance v pozici školitelů. Školitelé byli proškoleni ze strany Ministerstva pro místní rozvoj České republiky – Odboru správy monitorovacích systémů a získali potřebná oprávnění pro realizaci školení. Školení uživatelů CSSF14+ sestává ze tří samostatných bloků: Úvodní školení uživatelů Aplikace MS2014+, Specifikace výzev IN, Hodnocení integrovaných projektů.

Jednotlivá školení realizuje vždy domovská MAS školitele, které za to náleží refundace vzniklých nákladů na základě paušální sazby. Úkolem pořadající MAS je zajistit prostory s možností projekce a připojení na WI-FI pro všechny uživatele a zajištění občerstvení. Školení jsou v zásadě organizována v rámci krajů, nicméně je možná účast i napříč kraji, dle zvoleného termínu, který si zástupci MAS mohou najít/zaregistrovat/navrhnout na webu NS MAS <http://nsmas.cz/prehled-terminu-cssf/>. Školení jsou realizována jako praktická (praktické = účastníci pracují na počítačích), musí být přítomni 2 školitelé nebo prezenční (prezenční = účastníci poslouchají teoretický výklad). Školitel zůstává s proškolenými účastníky v kontaktu i po skončení školení a poskytuje jim základní telefonickou nebo v případě potřeby i osobní podporu. Specializovaná školení jsou většinou prováděna 2fázově – tj. nejdříve prezentační a poté praktické.

#### ÚVODNÍ ŠKOLENÍ

8 realizovaných Úvodních školení = 107 uživatelů ze 72 MAS

#### SPECIALIZOVANÁ ŠKOLENÍ

4 realizovaná školení „Výzvy IN“ = 50 proškolených uživatelů

8 realizovaných školení „Hodnocení integrovaných projektů“ = 109 proškolených uživatelů

8 realizovaných školení „Hodnocení integrovaných projektů“ a „Výzvy IN“ = 191 proškolených uživatelů

Seznam aktivních školitelů NS MAS:

Jihočeský	Václav Kolář	Vysočina	Gustav Charouzek
Jihočeský	Michal Jarolímek	Vysočina	Jakub Černý
Plzeňský	Václav Kubernát	Jihomoravský	Darina Danielová
Karlovarský	Josef Ryšavý	Jihomoravský	Jiří Hrubý
Královéhradecký	Jana Bitnerová	Olomoucký	Karel Hošek
Královéhradecký	Petr Kulíšek	Další	Jan Libosvár
Pardubický	Petr Vomáčka		

*Za NS MAS zpracovala administrátorka projektu Veronika Foltýnová*