

## Zápis z

# jednání Výboru NS MAS č. 9/17–19

### Termín

9. ledna 2018 od 10:00-15:00 hodin

### Místo

Správa majetku odborových svazů kultury, Senovážné náměstí 23 Praha 1, místnost 329

**Přítomni:** dle prezenční listiny – 10 členů Výboru

**Hosté a další:** Darina Danielová – MAS Lednicko-Valtický areál, z.s., Radim Sršeň – PS Mezinárodní spolupráce, Markéta Dvořáková – MAS Brdy-Vltava, Tomáš Šulák – MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.

## 1. Zahájení

**Jednání zahájeno v 10:20**

Zahájení Výboru NS MAS provedl předseda Ing. Jiří Krist. Informoval, že podklady pro jednání byly zaslány emailem. Z jednání bude pořízen pouze pro účely zpracování zápisu audio záznam. Přivítal členy v novém roce.

## 2. Zhodnocení usnášeníschopnosti, určení ověřovatelů

**Usnášeníschopnost:** usnášeníschopní (přítomno 10 členů výboru s právem hlasovat)

**Ověřovatelé zápisu:** Hamplová, Danielová

Zápis z minulého jednání ověřen a zveřejněn.

## 3. Doplnění a schválení programu

**Návrhy na doplnění programu:** Kuthanová informovala o znění programu.

1. **Zahájení**
2. **Zhodnocení usnášeníschopnosti, určení ověřovatelů**
3. **Doplnění a schválení programu**
4. **Kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání**
5. **Evropský lobbying**
  - Projednání strategie lobbyingu NS MAS v EU
  - Zastoupení NS MAS v Bruselu leden a únor
6. **Aktualizace směrnic NS MAS ČR**
7. **Rozpočet NS MAS ČR**
  - Plnění rozpočtu NS MAS 2017
  - Schválení rozpočtu NS MAS na rok 2018
  - Rozdělení platby členských příspěvků do 2 plateb
8. **Informace z krajů**
  - ukončení členství MAS Blaník
9. **Chod kanceláře**
  - Schválení plánu Výborů za rok 2018 + VH
  - Návštěvy předsednictva a ředitele setkání KS
  - Databáze

- Výroční zpráva NS MAS
10. **Zpráva o činnosti týmu OPTP**
- Informace o schválených Strategiích
  - Projednání změny projektu OPTP
  - Informace odborníků na OP
11. **Různé**
- Nabídka MC Triton – projekt Srdce regionu a Smart Regiony
  - Poděkování od MAS Pomalší

**Usnesení 1/9:** Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 9. 1. 2018.

Všichni pro  
Schváleno

#### 4. **Kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání (Kuthanová)**

##### **Schvaluje:**

**Usnesení 1/8:** Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 13. 12. 2017.

**Usnesení 2/8:** Výbor NS MAS souhlasí s uzavřením Smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání číslo 983/2017/SMOSK na dobu neurčitou se společností Správa majetku odborových svazů kultury, Senovážné náměstí 23, Praha 1, IČ: 15888550.

**Usnesení 3/8:** Výbor NS MAS ukládá kanceláři NS MAS prověřit důvody ukončení vydávání Zpravodaje a kontaktovat SPOV s cílem vyjednání možné další spolupráce v této záležitosti, případně jiných forem informovanosti o dělí na venkově a jeho propagaci.

**Usnesení 4/8:** Výbor NS MAS v souladu s Vnitřními směrnici organizace pověřuje předsedu NS MAS zřízením inventarizační komise ve složení Ing. Eva Hamplová, Mgr. Petr Čáp a člen kontrolní komise.

**Usnesení 2/9:** Výbor NS MAS schvaluje, že inventarizace proběhne nejpozději do 15.2.2018.

Všichni pro  
Schváleno

**Usnesení 5/8:** Výbor NS MAS pověřuje tým OPTP dopracovat změnu projektu OPTP (zkrácení projektu OPTP) a pověřuje Floriana vytvořením návrhu projektu OPTP II do 31.12.2017.

**Usnesení 6/8:** Výbor NS MAS schvaluje návrh Národní sítě Zdravých měst ČR ke snížení byrokratické zátěže metody MA21 pro města, obce a regiony a pověřuje předsedu napsáním dopisu, ve kterém schvaluje aktivitu Národní sítě Zdravých měst ČR ohledně snížení byrokratické zátěže metody MA21.

*Jiří Krist: proběhlo, 20. 2. v Praze v 10:00 v Paláci YMCA proběhne jednání o zjednodušení pravidel. Pokud by měl někdo zájem, doporučuji se přihlásit. Seznámení se, jak dělat hodnocení jednoduše.*

##### **Bere na vědomí:**

**1/8** Výbor NS MAS bere na vědomí zprávu o plnění projektu OPTP za prosinec 2017.

**2/8** Výbor NS MAS bere na vědomí přesun úspor v projektu OPTP ze školení MS2014+ na nový úvazek.

**3/8** Výbor NS MAS bere na vědomí návrh na zajištění krajských setkání v rámci projektu OPTP v roce 2018.

**Dává za úkol:**

**Členům Výboru**

**Úkol 4/5:** Zjistit důvod neschválení projektu MMR pro NNO 2017.

*Pokračuje*

*Jiří Krist: 18. 12. 2017 bylo kolo NDT pro NNO, pod vlivem neúspěchu z loňského roku jsme nepodali projekt.*

*Omluva. Mohli jsme posílit rozpočet.*

*Radim Sršeň: Možné, že vypíšu další kolo.*

*Kuthanová: pak je třeba zvážit, jestli žádost podat s ohledem na naše personální kapacity-s dotací je spojeno plnění, ale i rizika – kontroly, sankce.*

**Usnesení 3/9:** Úkol pro předsednictvo: prověřit možnost zda MMR nevyhlásí další kolo NDT pro NNO na rok 2018

Všichni pro

Schváleno

**Úkol 1/9:** Provéřít, zda se bude znovu vyhlašovat výzva pro podporu NNO v tomto roce a kdy.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: předsednictvo NS MAS

**Úkol 1/6:** Připravit pravidla rozpočtování NS MAS jako podklad pro VH.

*Pokračuje - termín: do jednání Výboru před březnovou VH, řešeno v bodě 7.*

Zodpovědný: Hamplová, Danielová

**Úkol 1/7:** Zajistit:

- a) nájem kancelářských prostor v Praze vč. služeb a připojení k internetu v ceně do 11.500 Kč vč. DPH / měsíc od 1. 1. 2018,
- b) pořízení základního vybavení kanceláře v ceně do 40.000 Kč,
- c) pořízení notebooku v ceně do 25.000 Kč,
- d) uzavření pracovní smlouvy s Mgr. Petrem Čápem s datem nástupu 1. 1. 2018,
- e) stanovení cílů pro tajemníka/ředitele na období 1. 1. – 28. 2. 2018:
  - převzetí agendy tajemnice, zajištění návaznosti a zpracování návrhu zajištění chodu kanceláře,
  - zpracování návrhu plánu činnosti NS MAS na rok 2018 vč. úprav návrhu rozpočtu,
  - zpracování návrhu komunikačního/PR plánu,
  - zajistit zpracování projektového záměru, případně podání žádosti o dotaci na projekt OPTP II po projednání Výboru NS MAS.

Zodpovědný: Krist

*Z části splněno: je zajištěna kancelář na adrese Senovážné náměstí 23 o rozměru 21,7 m<sup>2</sup> za cenu 11 090 Kč.*

*Zajištění připojení k internetu v jednání s T-mobile. Zahájení činnosti na tvorbě komunikační PR strategie.*

*Pokračuje přebírání agendy od Veroniky Foltýnové. Pořízen notebook, monitor, dokovací stanice, klávesnice, myš a software Office. T-mobile v kanceláři 20 mbps, 399,- měsíčně + 799,- jednorázově za modem.*

*P. Čáp: komunikační strategie, najatá Lucie Nemešová – PR konzultantka (ex Síť mateřských center, Agentura pro sociální začleňování)*

**Úkol 2/9:** Předložit proces tvorby strategie PR a komunikace.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: ředitel

**Úkol 3/9:** Předložit celkovou Strategii PR a Plán komunikace.

Termín: do 28. 2. 2018

Zodpovědný: ředitel

**Úkol 4/9:** Uskutečnit jednání s Evou Hamplovou, Veronikou Foltýnovou, Petrem Čápem a Věrou Noskovou a nastavit spolupráci na rok 2018.

Termín: do 15.2.

Zodpovědný: kancelář NS MAS

**Úkol 2/7:** Zajistit předání agendy tajemnice novému řediteli NS MAS.

Zodpovědný: Krist

*Splněno*

**Úkol 5/8:** Dopracovat změnu projektu OPTP (zkrácení projektu OPTP) a vytvořit návrh projektu OPTP II.

*Splněno, viz bod 10*

Zodpovědný: Florian a zbytek týmu OPTP

#### Řediteli

**Úkol 4/8:** Ředitel NS MAS Čáp vytvoří jako součást komunikační kampaně koncept Výroční zprávy NS MAS, který předloží 9.1.2018 Výboru na projednání.

*Pokračuje, termín: do 28.2.2018*

*Bude zapracováno do celkové PR Strategie NS MAS (viz úkol 1/7)*

#### Analytikovi

**Úkol 1/8:** Provéřit, z jakého důvodu nevyšlo více než 5 čísel Zpravodaje venkova. Kontaktovat SPOV ohledně zjištění důsledků odstoupení NS MAS od přispívání na vydávání Zpravodaje venkova a zkusit probrat nastavení jiného propagačního média.

*Splněno: Tomáš Šulák: nebyl k dispozici grafik, pan Florián st. souhlasí – 10-12 čísel, grafička pí Kapková (Šternberské listy), NS MAS platí 1/3 nákladů, další využití tohoto komunikačního nástroje bude zapracováno do celkové PR Strategie NS MAS (viz úkol 1/7) - více příběhů z MAS, ukázat co se dělá, více prezentovat jednotlivé obce (vesnice roku...), více se zaměřit na komunikaci navenek. Informatorium dovnitř (viz příklad SMS) – max 4 stránky.*

**Úkol 5/9:** Na příští jednání výboru připraví kancelář NS výstupy a závěry z jednání s partnery ve věci Zpravodaje venkova. Připravit koncepci interního informatoria pro MAS.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: ředitel

**Úkol 2/8:** Podat do rejstříku návrh na změnu, v rámci které bude nově člena Výboru NS MAS Posázaví o.p.s. zastupovat ředitelka Bohuslava Zemanová.

*Pokračuje, termín: do 28.2.*

**Úkol 3/8:** Vytvořit stanovisko, zda je možno databázi NS MAS spravovat interně (tj. zaměstnanci NS MAS) nebo je potřeba externího dodavatele, který by správu zajišťoval. Vyhodnotit, jestli je databáze se starými daty potřebná nebo nadále pracovat jen s daty z MS2014+.

*Splněno, viz bod 9 programu jednání*

#### Ostatním

*Bez úkolů*

## 5. Evropský lobbying

### Projednáni strategie lobbyngu NS MAS v EU (Sršeň, Charouzek)

Podklad: [Strategie vyjednávání 2021+ NS MAS na úrovni Evropské unie.pdf](#)

**Radim Sršeň:** DG AGRI a zemědělství je hlavní lobbistická linie a důraz ELARDU (pod vedení Portugalska). ČR jako vlajková loď, očekává se, co představíme. Požadavek na procenta ze všech fondů (návrh 15%). Měli bychom jako vlajková loď bojovat za více peněz pro CLLD. MAS v ČR mají co ukazovat (MAP, RSK..). Využít spojení, které máme. Výbor regionů. Účastnit se všech důležitých akcí a snažit se aktivně prezentovat příklady. Nutno posbírat inovativní příklady jak z ESIF projektů, tak z dalších LEADER aktivit MAS. Využívat stávající naplánované akce v Evropě. Zaměřit se i na procesní stránku CLLD – viz IROP (top-down), délka schvalování strategií aj. Se strategií je spojena finanční nákladnost – jen na cesty a ubytování. Řada cest lze hradit i z jiných rozpočtů (např. jako náhradník Výboru regionů).

**Jiří Krist:** ČR jako leader LEADRU. Stál bych o to, aby tato aktivita měla i zpětný tok – o čem se hovoří v Bruselu. Naše stanoviska musíme ladit. LEADER jako nástroj musí reagovat na priority stanovené z EU – použít LEADER na tyto priority (viz smart villages, inkluze ve škole). Být spojencem pro EU, který umí vize přetavit v praxi v regionech. MAS jsou schopni se zapojit do 70% aktivit EU. Jestli to bude 10% nebo 15% o tom můžeme debatovat později. Multifond v ČR není chiméra, máme stovky projektů, 170 schválených strategií. Bavme se separátně o finančních zdrojích, musíme napřít rozpočet do tohoto směru.

**Markéta Dvořáková:** mluvila jsme s R. Hakenem, za OP Z vidím 2 úrovně. A) pokusit se přijít s něčím novým. Středočeská inovační agentura – spolupracuji s nimi, participuji na nových konceptech. Mapujeme potřeby komunitních služeb v sociální oblasti a hledáme jak tímto naplnit nové programové období. B) OPTP zkušenosti a dobrá praxe z MAS. Ráda bych se zaměřila na mapování dobré praxe v sociální oblasti a hledat sociální inovace, které reagují na zmapované potřeby a na základě inovační platformy (např. péče o lidi s psych. nemocí ve specializovaných domech atd. – současné a budoucí trendy v sociální oblasti).

**Tomáš Novák:** Děkuji za tuto aktivitu, jedna věc, která mi chybí je skloubit tuto aktivitu s výstupy dotazníku na podzimní VH 2017 (jeden operační program). Měli bychom se soustředit na to, co naše území potřebují doopravdy, ne na aktivity, které se plánují na úrovni na celé republiky. Pokud budeme mít tak široký záběr, jako nyní máme, tak nám to může uškodit. Dobré by bylo, kdyby v příštím období se toto už nevyskytovalo.

**Jana Kuthanová:** zaměřit se na principy LEADER, harmonizaci.

**Radim Sršeň:** Možná není chimérou, abychom vybojovali jeden OP. Snažím se zemím vysvětlovat, že není dobré se soustředit jen na zemědělství.

**Jan Florian:** Prvně si řekněme, co chceme na národní úrovni, to by měl říct NS MAS tým a toto koordinovat s PS mezinárodní. Potřebujeme jasné zadání pro vyjednávání. Spojit toto s cestami po kraji, jaké jsou scénáře, jejich výhody a nevýhody. Potřebuje interní tým, který se bude harmonizovat strategie vyjednávání. Financování – zahraniční cesty mohou být v OPTP I.

**Jiří Krist:** Kdybychom toto dostali do OPTP, tak stávající finanční návrh nemusí být limit. Forma a obsah – jednotné prostředí nefunguje. Pokud systém bude jednodušší, rádi si přidáme i témata. Vidím riziko, že pokud tuto lobby aktivitu bude vyvíjet jen ČR, tak to nemusí být efektivní. Bylo by dobré, aby pod naší lobby aktivitou byly podepsány další členské země ELARD.

**Radim Sršeň:** Přijedou do ČR Estonci, aby se dívali, co vše ČR dělá. Některé země EU mají jiné vyjednávací priority, mnohem nižší než jsou naše (5% z PRV apod.).

**Markéta Dvořáková:** bylo by dobré, aby vyjednávací tým měl linii nejlepší varianty a pak kompromisní linii, pod kterou ovšem již nejdeme. Určit si, kde je limit, abychom si řekli, že jsme to nevyjednali špatně. Být v přípravném období v souladu mezi obsahem a formou – minule se vyjednávali témata a forma odděleně a nyní na to doplácíme. Dejme si na to pozor.

**Radim Sršeň:** je důležité, abychom přicházeli s příklady inovací a dobré praxe v CLLD díky OP Z, IROP, OPŽP a OP VVV (animace). My se musíme chlubit jinými OP.

**Usnesení 4/9:** Výbor NS MAS schvaluje strategii Lobbying NS MAS ČR v EU.

Všichni pro  
Schváleno

**Úkol 6/9:** Vytvořit koncepci cílů vyjednání na základě závěrů kulatých stolů ve Valticích.

Termín: do 15.2.

Zodpovědný: kancelář a předsednictvo NS MAS

**Úkol 7/9:** Vytipovat projekty k prezentaci CLLD na evropské úrovni, případně návrh záměrů inovativních projektů pro další programové období.

Termín: do 15.2.

Zodpovědný: tým OPTP ve spolupráci s PS Mezinárodní spolupráce

**Úkol 8/9:** Zajistit financování lobbyng NS MAS Č v EU v rámci rozpočtu NS MAS a projektu OP TP.

Termín: do příštího jednání Výboru

Zodpovědný: kancelář NS MAS

**Zastoupení NS MAS v Bruselu leden a únor (Česká pozice kohezní politiky v 2020+ a ENRD LEADER workshop)**

Podklad: [CZ position in BXL territorial agenda.pdf](#)

**1/9** Výbor NS MAS bere na vědomí vyslání jednoho pracovníka (pravděpodobně Petr Čáp) na zahraniční služební cestu na akci Czech Perspective on Territorial Dimension of Cohesion Policy and European Territorial Cooperation after 2020 konanou dne 25. 1. 2018.

Podklad: [leader-simplification outline-agenda2.pdf](#)

**Jan Florián:** Prezentace výstupu dotazníku, jak se bude PRV implementovat do budoucna. Účast Florián, Charouzek, Sršeň. Reagovalo 54 MASEk, což je poměrně hodně. Celkově bylo 710 MAS na úrovni EU.

**Radim Sršeň:** Netolický – delegace za každou organizaci jeden člověk. Je potřeba připravit pár projektů příkladů dobré praxe.

**Eva Hamplová:** Dotazník nebyl jednoduchý, z Ústeckého kraje vyplnil jen Český Sever. Úloha NS MAS by měla být servisní a pomoci s překladem těchto dotazníků.

**2/9** Výbor NS MAS bere na vědomí vyslání třech pracovníků (Florián, Charouzek a Sršeň) na zahraniční služební cestu na ENRD workshop Putting simplification into practice konaný dne 6. 2. 2018.

## 6. Aktualizace směrnic NS MAS

Darina Danielová: na VH se diskutovalo, že bude vytvořen organizační řád.

**Úkol 9/9:** Aktualizovat směrnice dle nových Stanov, včetně organizačního řádu. Úkol pro Kuthanová, Hamplová, Danielová a kancelář NS MAS.

Termín: 10. 3. 2018

Zodpovědný: Kuthanová, Hamplová, Danielová, kancelář NS MAS

**Úkol 10/9:** Zaslát Manuál pro pořádání akcí MAS Rožnovsko, Lahodovi a vložit do zalogované části webu.

Termín: ihned

Zodpovědný: kancelář NS MAS

**Přišel Oliva (přítomno 11 zástupců s právem hlasovat)**

## 7. Rozpočet NS MAS

### Plnění rozpočtu NS MAS 2017

Z důvodu nepřítomnosti Františka Wintera byl tento bod programu odložen na další jednání.

### Schválení rozpočtu NS MAS na rok 2018

Platí varianta návrhu s výší členských příspěvků 15 tis. Kč, celkové výdaje: 2.487.556 Kč, 3. osoba do kanceláře NS MAS – administrativní pracovník.

**Eva Hamplová:** Důraz na nastavení systémů – prosazujeme podvojný účetnictví. Rozděleno na střediska a na zakázky.

**Oliva:** Je třeba přesně napsat job description osoby na finanční management.

**Kuthanová:** Navýšila se práce a očekávání od kanceláře NS MAS. Je třeba navýšit personální pokrytí kanceláře.

**Úkol 11/9:** Vypracovat popis práce pro administrativního pracovníka v oblasti finančního a provozního managementu.

Termín: 15.2.2018

Zodpovědný: ředitel

**Usnesení 5/9:** Výbor NS MAS schvaluje rozpočet NS MAS na rok 2018.

Všichni pro

Schváleno

### Vykazování cestovních náhrad

**Eva Hamplová:** Podklady na cestovní náhrady fakturované NS MAS musí splňovat standardy. Vypisovat klasický cesták – cena jízdenky, datum.

**Úkol 12/9:** Nastavit ve spolupráci s Evou Hamplovou standardizaci procesů v oblasti finančního a provozního managementu na rok 2018.

Termín: 15.2.2018

Zodpovědný: kancelář NS MAS

## 8. Informace z krajů

**Ukončení členství MAS Blaník** – informace o vyjádření k důvodům ukončení členství předsedkyně MAS

KS Středočeského kraje: KDT 1mil na všechny Středočeské MAS. Předseda bude rezignovat na VH v únoru.

KS Jihomoravského kraje: KDT příslib 100tis na MAS. Zahájení velkého projektu na KLIMAGREEN.

KS Ústecký kraj: KDT každá MAS získala 1mil korun před 2 roky na celé období.

KS Kraje Vysočina: KDT 70 tis na MAS. CRR ověření způsobilosti trvá velice dlouho, odstupují žadatelé. CRR dává podmínky, které před tím nebyly.

KS Pardubického kraje: projekt spolupráce s Gruzíí byl schválen. KDT 100tis MAS a 300 na území.

KS Libereckého kraje: MAP II. Všichni pokračují. Máme bez úrokovou půjčku.

KS jihočeského kraje: v OPŽP zda jde navýšit režie o 1mil, dotazy na čl. 20, projekty spolupráce – 90% MAS se nechce zapojit. Zahájení projektu ke KLIMAGREEN. KDT: 230-25tis na MAS na rok, dle toho zda jsou či nejsou členy NS. Podpora malého a středního podnikání ve spolupráci s univerzitou.

KS Zlínského kraje: Členové chtějí školení na CSSF (únor), LEADERfest MAS Rožnovsko. Do vyjednávacího týmu (pracovní skupiny) nabízíme kolegyni, která se zabývala touto tematikou, pracovala na kraji (pí. Pšejová). KDT: na celé období kraj hradí 70% z 5% kofinance.

KS Plzeňský kraj: KDT kraj 200-300tis na MAS ročně. Minimálně 30tis se musí použít na malý grantový program.

KS Olomoucký kraj: Prodloužení bezúročné půjčky 400tis na MAS na celé období. MAP II MAS žádají až na jednu všechnu, města zatím nezažádala. Setkání MAS Olomoucka a Pardubicka v březnu.

KS moravskoslezský kraj: KDT žádné. Vyjednává se možnost podpory MAS. 12 MAS se schází pravidelně měsíčně. I v LEADRU přibývá úředníků, někdy se vytrácí vize. Koncepce rozvoje venkova MSK – hledají se bílá místa. Územně analytické podklady na kraji – mapičky (dojezdy do práce, % obyvatel v dojezdu k lékaři MHD aj.).

KS Královehradecký kraj: KDT 150tis ročně pro MAS v paušálu.

**Jiří Krist:** MMR pracuje na Koncepci rozvoje českého venkova.

**Markéta Dvořáková:** Podpora venkova na národní úrovni, Národní dotační tituly SRR 21+

**Odešli Lahoda a Zemanová (přítomno 9 zástupců s právem hlasovat)**

## 9. Chod kanceláře

Schválení plánu Výborů za rok 2018 + VH

Měsíc	Datum	Místo
<i>Leden</i>	9.1.	Praha
<i>Únor</i>	13.2.	Olomouc
<i>Březen</i>	13.3.	Výjezdní formální a neformální
<i>Duben</i>	10.4.	Praha
<i>Květen</i>		Olomouc – dopoledne před LEADERFEST
<i>Červen</i>	12.6.	Olomouc
<i>Červenec</i>	10.7.	Praha
<i>Srpen</i>	-----	-----
<i>Září</i>	11.9.	Olomouc
<i>Říjen</i>	9.10.	V rámci VH
<i>Listopad</i>	13.11.	Praha
<i>Prosinec</i>	11.12.	Praha

**Usnesení 6/9:** Výbor NS MAS schvaluje plán Výborů na rok 2018.

Všichni pro  
Schváleno

**Usnesení 7/9:** Výbor NS MAS schvaluje termín konání Valné hromady v říjnu 2018.

Všichni pro  
Schváleno



**Úkol 13/9:** Projednat na KS možnosti pořadatele, místa a termínu VH a na příštím jednání Výboru předložit možné návrhy.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: KS zástupci

#### **LeaderFEST**

LeaderFEST 2018 se uskuteční v květnu 2018 v Rožnově pod Radhoštěm. Probíhají jednání na MZe ohledně financování.

#### **Návštěvy předsednictva a ředitele setkání KS MAS**

V průběhu února – března 2018 formou dopoledního programu nebo pouze jako bod jednání KS MAS.

#### **Databáze NS MAS**

*Podklad: [Stanovisko kanceláře k databázi NS MAS.pdf](#)*

**Jana Kuthanová:** možná spolupráce s Z. Dvořákovou – MZE může vytisknout přehled MAS (z databáze).

**Úkol 14/9:** Připravit cenové návrhy a obsah databáze.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: kancelář NS MAS

#### **Výroční zpráva NS MAS**

Obsah a formát jak by měla vypadat, bude zahrnut do PR strategie.

## **10. Zpráva o činnosti týmu OPTP**

### **Informace o schválených Strategických**

#### **Informace o novinkách v OP**

##### **Jan Florián:**

- čl. 20, počítají se 2-3 oblastmi na implementaci: školy, hasičské zbrojnice, zázemí pro spolky, kulturní památky, stezky, muzea, knihovny..atd. **Připomenout obecní úřady.** MZE se výhledově nebrání přesunout alokaci z projektů spolupráce na čl.20.
- Pracovní skupina PRV – Vyhodnocení plnění programového rámce PRV. Plnění milníků a sankce. Čekáme na zápis.
- Navýšení alokace na režie MAS v OPŽP – nemá cenu tento požadavek vnášet. Alokace nebude větší.
- Jedná se o možnosti zjednodušení vykazování režii do OPTP.
- MAS Polabí podala odvolání, nemáme zprávy, jak se to vyřídí (spíše negativně).

#### **Projednání změny projektu OPTP**

##### **Jan Florián:**

- Změny projektu OPTP 1: ušetřeno za roky 2016 a 2017 - 370 tis Kč + zkrácení projektu (pouze do r. 2018) = zbyde cca 1,3 mil. Kč, které se přesunou do nových aktivit OPTP I. (personální výdaje + sebehodnocení MAS + PS Mezinárodní + aktivita PR) Rozdělení a předčasné ukončení OPTP I je doporučeno ŘO OP. Nedovolí souběh dvou žádostí najednou.
- OPTP II naváže v 2019 – 21
- Návrh se musí předložit MMR ke schválení.

**Úkol 15/9:** Výbor očekává výstupy z jednání mezi J. Florianem a ŘO OPTP. Výbor očekává rozpracovaný návrh.

Termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: kancelář NS MAS

### Informace odborníků na OP

Podklad: [Dopis MŠMT 4122017 odpověď.pdf](#)

[Zpráva pro výbor PS Vzdělávání 1\\_2018.pdf](#)

[MV OPVVV 12\\_2017.zip](#)

### OPVVV

Markéta Pošíková řeší ukončování projektů MAP – z MŠMT přišel dopis od paní Barbořákové – nicméně by to mělo být následujícím způsobem:

Schvalování finální verze MAP: souhlas ORP a minimálně 70% zřizovatelů škol zapojených do aktivit projektu (vydali souhlas s realizací MAP I.)

Kdo může schválit „Souhlas s Finálním dokumentem MAP“ dle zákona o obcích:

- Kde je Rada, stačí její schválení „Souhlasu s Finálním dokumentem MAP“ Radou
- Kde není Rada, stačí, když schválí „Souhlas s Finálním dokumentem MAP“ starosta
- Pokud bude schvalovat OZ, tím lépe

- Školení pro MAS – téma: Facilitace, pro 30 účastníků, cena: 3.500Kč, 15. – 16.3.2018 v Českém Brodě

- Budou následovat další školení, předpokládaný termín květen 2018

**Úkol 16/9:** Vypracovat Informatorium nejpozději do 15.1.2018.

Termín: 15.1.2018

Zodpovědný: Florian

**Odešla Hamplová (přítomno 10 zástupců s právem hlasovat)**

## 11. Různé

### Nabídka MC Triton – projekt Srdce regionu

Podklad: [Prezentace Srdce regionu 10-2017.pdf](#)

Pořad bude vysílán na ČT2 od 21.00, 45 minut, moderátorkou je Veronika Poláčková, pořad má 13 dílů, rozdělené na 3 části:

- a) marketing skrytého potenciálů SILNÉ STRÁNKY – GENIUS LOCI – OČEKÁVÁNÍ RESIDENTŮ 10 LET DOPŘEDU;
- b) b) MAS – lokální firma – starosta budou komentovat potenciál regionu;
- c) zpropaguje se projekt/aktivita který odpovídá spolupráci 3 sektorů. Budou se po půl roce vracet, jak se daří projektu. Budou se vyhlášovat „srdcaři regionu“ – ti co dělají něco zdarma pro region, Marek Eben je vyhlásí. Pořad je pozitivní a o chlubení.

Možnosti zapojení do pořadu: spolupracují s MC-TRITON kraje: Plzeňský kraj (Tachovsko), Vysočina (Jihlava, Žďár), Pardubice (Moravská Třebová), Jižní Morava (Kyjov)..atd. Cca 15 míst. Díl stojí cca 1mil, potřebují sehnat **230tis na díl**, zbytek bude platit ČT. Partnerům navrhuji – rozhovory do pořadu cca 1 minuta, rozhovory na web, spolupráci s mediálními. Partnerům se natočí 3-4 minutový medailonek o partnerech (70tis příspěvek). Spolupráce s domy MAFRA a ECONOMIA.

**Jiří Krist:** MAS jsou schopny pomoc s vyhledáváním klíčových aktérů pro natáčení. Protože půjde o propagaci pouze jednoho regionu v rámci kraje, tak je potřeba oslovit konkrétní MAS.

### SMART REGIONY:

MAFRA, MC-TRITON a SCI – nabídka setkání po NUTS2, evangelizace tématu Smart. Partneři ze všech sektorů. Novinka – prezentovat bude starosta zadání, co očekává od soukromého partnera. MAFRA Events to organizuje. MC-Triton dodá speakery a metodiku. Otázka na NS MAS, zda se nechceme stát partnery takovýchto setkání = 50tis poplatek. Možnost představit SMART LEADER.

### Poděkování od MAS Pomalší

Podklad: [poděkování\\_MAS Pomalší.pdf](#)

#### NSK

- Připravit návrh usnesení pro RSK (Florian) – z návrhu NSK.
- Gusta Charouzek se ozve MMR-ORP ohledně redefinice Venkova v SRR 21+.

#### GDPR

- SMS vytváří metodiku (zapojilo se 750 obcí). Vytváří se síť na 13 specialistů na GDPR v krajích pro obce a školy.

**Usnesení 8/9:** Výbor NS MAS doporučuje, aby v oblasti podpory GDPR na obcích zástupci KS odkazovali MAS v rámci partnerství na aktivity SMS.

Všichni pro  
Schváleno

#### - Poděkování bývalého ministra Jurečky

**Jiří Krist:** M. Jurečka děkuje za spolupráci a nabízí další spolupráci v rámci jeho angažmá v PS PČR.

#### - Aktivita Stromy svobody s Nadací Partnerství

**Jiří Krist:** 2018 bude aktivita Stromy svobody – s Nadací Partnerství. Zapojme se, vysazujme stromy. V. Hrdoušek zašle MAS motivační dopis do konce ledna 2018.

Konec jednání: 14:55

**Další jednání Výboru bude 13. února v Olomouci.**

Ověřil dne:

28. 1. 2018      Hamplová

30. 1. 2018      Danielová