

Usnesení a úkoly z

jednání Výboru NS MAS č. 10/17–19

Termín

13. února 2018 od 10:00-15:00 hodin

Místo

RO SZIF Olomoucký kraj (zasedací místnost v prvním patře), Blanická 1, Olomouc

Výbor NS MAS

Schvaluje:

Usnesení 1/10: Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 13. 2. 2018.

Usnesení 3/10: Výbor NS MAS schvaluje změny rozpočtu NS MAS pro rok 2018.

Usnesení 5/10: Výbor NS MAS schvaluje rozeslat faktury na členské příspěvky za rok 2018 se splatností do 30.6. 2018.

Usnesení 6/10: Výbor NS MAS schvaluje posunutí termínu na předložení konkrétních návrhů pro konání VH NS MAS na příští jednání výboru. Krajszí zástupci Kraje Vysočina a Střední Čechy předloží konkrétní návrhy ve smyslu původního usnesení.

Usnesení 12/10: Výbor NS MAS schvaluje zajištění pořízení aplikace pro snadnou správu prezentace dat MAS v ceně 10 000,- Kč, tj. modul 1.

Usnesení 16/10: Ukládá předsednictvu vyjednávání pozice CLLD a rozpracování návrhů pro příští programové období, v návaznosti na jednání PS Víze.

Usnesení 17/10: NS MAS ČR schvaluje pracovní cestu VH ELARD pro 1 osobu do max. výše 12000,- Kč a na konferenci OECD ve Skotku pro 2 osoby do max. výše 30 000,-Kč.

Bere na vědomí:

Usnesení 2/10: Výbor NS MAS bere na vědomí popis práce administrativního pracovníka.

Usnesení 7/10: Výbor NS MAS bere na vědomí informace pro organizaci akce LeaderFESTu 2018 v Rožnově pod Radhoštěm.

Usnesení 11/10: Výbor NS MAS bere na vědomí informace k procesu tvorby strategie a PR komunikace.

Usnesení 19/10: Výbor NS MAS bere na vědomí dopis SMO paní ministryni financí A. Schillerové.

Dává za úkol:

Členům Výboru

Úkol 1/6: Připravit pravidla rozpočtování NS MAS jako podklad pro VH.

Pokračuje - termín: do jednání Výboru před VH.

Zodpovědný: Hamplová, Danielová

Úkol 1/7: Zajistit:

Zajistit zpracování projektového záměru, případně podání žádosti o dotaci na projekt OPTP II po projednání Výboru NS MAS.

Pokračuje

Úkol 6/9: Vytvořit koncepci cílů vyjednávání na základě závěrů kulatých stolů ve Valticích. *Viz. Poslední bod jednání.*

Pokračuje - termín: do 15.2.

Zodpovědný: kancelář a předsednictvo NS MAS

Úkol 7/9: Vytipovat projekty k prezentaci CLLD na evropské úrovni, případně návrh záměrů inovativních projektů pro další programové období.

Pokračuje - termín: do 15.2.

Zodpovědný: tým OPTP ve spolupráci s PS Mezinárodní spolupráce

Úkol 9/9: Aktualizovat směrnice dle nových Stanov, včetně organizačního řádu. Úkol pro Kuthanovou, Hamplovou, Danielovou a kancelář NS MAS.

Pokračuje - termín: 10. 3. 2018

Zodpovědný: Kuthanová, Hamplová, Danielová, kancelář NS MAS

Úkol 13/9: Projednat na KS možnosti pořadatele, místa a termínu VH a na příštím jednání Výboru předložit možné návrhy.

Pokračuje - termín: příští jednání Výboru

Zodpovědný: KS zástupci

Úkol 8/9: Zajistit financování lobbingu NS MAS v EU v rámci rozpočtu NS a projektu OP TP.

Pokračuje - termín: do příštího jednání Výboru

Úkol 1/10: Do příštího jednání výboru KS Střední Čechy dodají jméno nového předsedy, který bude také zástupce v NS MAS.

Termín: do 13. 3. 2018

Zodpovědný: Oliva

Úkol 4/10: Zaslát původní a nový rozpočet OPTP Františku Winterovi.

Termín: do 15.2.

Zodpovědný: Foltýnová, Florián

Úkol 8/10: Připravit interaktivní pozvánku na LeaderFest pro partnery RSK.

Termín: zaslat do podkladových dokladů jednání Výbor do 6. 3. 2018.

Odpovědný: KS Zlínský kraj a MAS Rožnovsko

Úkol 13/10: Vyjednat návštěvu u ministra Jiří Milka na MZE ČR.

Termín: do 13. 3. 2018

odpovědný: Krist, Winter

Úkol 14/10: Zajištění setkání územních partnerů.

Termín: do 3/2018

Odpovědný: Předsednictvo NS MAS

Úkol 15/10: Pracovní skupina Program a vize provedení srovnání analýzy pozičních dokumentů ČR a našich partnerů.

Termín: do 3/2 018

Odpovědná: Pracovní skupina Program a vize

Úkol 18/10: Připravit usnesení pro všechny RSK, tak aby byly v podkladech a bylo možné je na RSK přednést.

Usnesení pro vyjednávání v novém programovém období.

Termín: do konce týdne 20. 2. 2018

Odpovědný: Předsednictvo NS MAS

Řediteli

Úkol 4/8: Ředitel NS MAS Čáp vytvoří jako součást komunikační kampaně koncept Výroční zprávy NS MAS, který předloží 9. 1. 2018 Výboru na projednání.

Pokračuje, termín: do 28. 2. 2018

Bude zapracováno do celkové PR Strategie NS MAS

Úkol 2/9: Předložit proces tvorby strategie PR a komunikace.

Pokračuje - termín: příští jednání Výboru

Úkol 3/9: Předložit celkovou Strategii PR a Plán komunikace.

Pokračuje - termín: do 28. 2. 2018

Úkol 5/9: Na příští jednání výboru připraví kancelář NS výstupy a závěry z jednání s partnery ve věci Zpravodaje venkova. Připravit koncepci interního inforatoria pro MAS.

Pokračuje – v kontextu s úkolem 3/9 bude předloženo do 28.2.

Úkol 9/10: Zaslát návrh strategie PR k připomínkování.

Termín: do 28. 2. 2018

Odpovědný: Petr Čáp

Úkol 10/10: Zaslát výsledky dotazníku Výboru.

Termín: do 15. 2. 2018

Odpovědný: ředitel Petr Čáp

Úkol 11/10: Vydat prvního číslo newsletteru a rozeslat členům NS MAS.

Termín: do 2/2018

Odpovědná: kancelář

Analytikovi

Úkol 2/8: Podat do rejstříku návrh na změnu, v rámci které bude nově člena Výboru NS MAS Posázaví o.p.s. zastupovat ředitelka Bohuslava Zemanová.

Změna v rejstříku NS MAS za MAS Posázaví, zatím není provedena. V KS Střední Čechy dosud neproběhla volba nového předsedy.

Pokračuje.