

Plnění usnesení a úkolů z
jednání Výboru NS MAS č. 3/19-22

Termín

9. července 2019 od 10:00

Místo

RO SZIF, Blanická 1, Olomouc

Výbor NS MAS

Schvaluje usnesení:	
č.ú.	Text usnesení
1/3	Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 9. 7. 2019.
2/3	Výbor NS MAS dává za úkol předsedovi Výboru připravit ve spolupráci s pracovními skupinami dopis s výzvou NOK k úpravě formulaci Národní koncepce realizace politiky soudržnosti po roce 2020, především článku 1.3.2, ve smyslu lepšího uplatnění konceptu SMART.
3/3	Výbor NS MAS ukládá předsedovi Výboru NS MAS požádat MZe o rozšíření přezkumné komise PRV o zástupce NS MAS.
4/3	Výbor NS MAS pověřuje členy Výboru, aby zvážili vyzvání MAS, které podaly odvolání proti dodatku k akceptačnímu dopisu PRV, k poskytnutí kopie odvolání NS MAS ČR.
5/3	Výbor NS MAS schvaluje upravený rozpočet NS MAS pro rok 2019.
6/3	Výbor NS MAS pověřuje Kancelář NS MAS k rozeslání dopisu s upomínkou k úhradě členského příspěvku NS MAS za rok 2019 a vyzývá zástupce KS, aby upozornily členské MAS na neuhrazené členské příspěvky.
7/3	Výbor NS MAS ukládá předsednictvu a kanceláři NS MAS připravit koncept organizace akce LeaderFEST.
8/3	Výbor NS MAS vyzývá KS NS MAS, aby do příštího jednání Výboru, zaslaly nominace na pořádání LeaderFESTu v roce 2020 a 2021.
9/3	Výbor NS MAS neschvaluje podání nabídky NS MAS na pořádání akce Večer venkova za daných podmínek. V případě úpravy zadávacího řízení (organizační zajištění a zajištění programu bez technického zajištění akce) Výbor NS MAS ukládá předsednictvu potvrdit zájem NS MAS o pořádání akce a podání nabídky.

Bere na vědomí:	
Č.	Text
1/3	Výbor NS MAS bere na vědomí informace o stavu, průběhu a aktivitách vyjednávání nového programového období a stavu pozice NS MAS.
2/3	Výbor NS MAS bere na vědomí stav čerpání rozpočtu k červnu 2019.
3/3	Výbor NS MAS bere na vědomí uzavření dodatku č. 3 nájemní smlouvy se SMOSK.
4/3	Výbor NS MAS bere na vědomí informaci o neuhrazených členských příspěvcích za rok 2019.
5/3	Výbor NS MAS bere na vědomí závěrečnou informaci o projektu OPTP I.
6/3	Výbor NS MAS bere na vědomí informaci o přípravě a realizaci projektu MASky v obraze.
7/3	Výbor NS MAS bere na vědomí výroční zprávu NS MAS ČR za rok 2018 a doporučuje Valné hromadě NS MAS ČR její schválení.
8/3	Výbor NS MAS bere na vědomí návrh programu akce a pověřuje Kancelář NS MAS přípravou akce.

Dává za úkol členům Výboru			
Č. ú.	Úkol	Zodpovědný	Termín
1/21	Předsednictvo spolu s Kanceláří NS MAS předloží konečný návrh cestovních náhrad na dubnový Výbor.	předsednictvo, kancelář	Pokračuje Termín: 08. 2019
4/21	Předložit návrh rozpočtu Agrokomplexu	MAS Horní Pomoraví	Splněno
5/21	Provést rešerši u jiných střešních organizací ohledně ošetření střetu zájmů.	MAS Český Sever	Splněno
6/21	Předložit upravený statut pracovní skupiny a seznam členů.	PS Podnikání	Splněno
2/1	Zpracovat scénář akce Den českých MAS v Bruselu s termínem konání mezi 7.-10. 10.2019 při OPEN DAYS	PS Mezinárodní spolupráce	Pokračuje
1/2	Uspořádat kulatý stůl ke komunikaci a projektům NS MAS.	Předsednictvo	Pokračuje
2/2	Zpracovat podkladový materiál pro jednání KS NS MAS ke standardizaci – doporučené členění na zájmové skupiny.	Předsednictvo	Pokračuje
3/2	Projednat v KS NS MAS doporučené členění na zájmové skupiny.	KS zástupci	Pokračuje
1/3	Členům vyjednávacího týmu upravit informace jednotlivých OP.	Členové vyjednávacího týmu	16.7.2017
2/3	Připravit ve spolupráci s pracovními skupinami dopis s výzvou NOK k úpravě formulace Národní koncepce realizace politiky soudržnosti po roce 2020, především článku 1.3.2, ve smyslu lepšího uplatnění konceptu SMART.	Předseda s vedoucími PS	ihned
6/3	Upozornit své členské MAS na neuhrazené členské příspěvky.	KS zástupci	-
7/3	Připravit koncept organizace akce LeaderFEST.	Předsednictvo	-
8/3	Příprava akce Den českých MAS v Bruselu ve dnech 8. a 9. 10. 2019.	Předsednictvo	

Dává za úkol řediteli/kanceláři NS MAS		
Č. ú.	Úkol	Termín
1/19	Zpracovat standardy pro činnost pracovních skupin.	Pokračuje 08.2019
3/19	Předložit návrh výroční zprávy za rok 2018 do konce dubna 2019.	částečně splněno
2/20	Kancelář NS MAS vyčlení prostředky na financování členského příspěvku ECOLISE.	Splněno
4/20	Spolu s členy Výboru zpracovat manuál komunikace v NS MAS.	Pokračuje
3/3	Kancelář NS MAS provede přesun částky 5 696 Kč z položky rozpočtu LeaderFEST do položky Publicita a propagace	10. 9. 2019
4/3	Kancelář NS MAS do příštího jednání Výboru sdělí, z jaké položky rozpočtu je možné uhradit faktury spojené s neúčastí 2 osob na LeaderFESTu	10. 9. 2019
5/3	Rozeslat dopis s upomínkou k úhradě členského příspěvku za rok 2019.	-
7/3	Připravit koncept organizace akce LeaderFEST.	-
8/3	Příprava akce Den českých MAS v Bruselu ve dnech 8. a 9. 10. 2019.	-