

Plnění usnesení a úkolů z

jednání Výboru NS MAS č. 5/19-22

Termín

1. října 2019

Místo

Klášter Teplá, Teplá 1, Opatský byt

Výbor NS MAS

Schvaluje usnesení:	
č.ú.	Text usnesení
1/5	Výbor NS MAS schvaluje program svého jednání dne 1. 10. 2019.
2/5	Výbor NS MAS dává za úkol předsedovi a místopředsedům Výboru vyjednat schůzku na Ministerstvu financí ČR k řešení míry spolufinancování a kofinancování projektů.
3/5	Výbor NS MAS dává za úkol místopředsedovi Výboru J. Florianovi vyžádat od ŘO IROP tabulku SEMAFOR – MAS, které neplní milníky k 31.10.2019, a zaslat ji předsedům KS.
4/5	Výbor NS MAS ukládá PS Enviro vstoupit do jednání s AOPK ve věci sjednocení postupu (vytvoření metodiky) pro stavební úřady a zvážit zahájení spolupráce se SMO ČR, SMS ČR a SPOV.
5/5	Výbor NS MAS ukládá PS Chytrý venkov doplnit v návrhu projektu aktivitu proškolení znalostních manažerů z řad členů NS MAS z NUTS II, případně krajů (nikoliv pouze pro Středočeský kraj) za účelem pilotního ověření metodiky a vzdělávacího modulu. Před podáním žádosti do 2. kola výzvy předložit žádost ke schválení na Výboru NS MAS 11. 11. 2019.
6/5	Výbor NS MAS schvaluje zadávací dokumentaci k podlimitní VZ na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona o zadávání VZ.
7/5	Výbor NS MAS schvaluje návrh pracovních cest na období do konce roku 2019.
8/5	Výbor NS MAS schvaluje úpravy Směrnice NS MAS ČR.

Dává za úkol členům Výboru			
Č. ú.	Úkol	Zodpovědný	Termín
1/21	Předsednictvo spolu s Kanceláří NS MAS předloží konečný návrh cestovních náhrad na dubnový Výbor.	předsednictvo, kancelář	Pokračuje Termín: říjen 2019
1/2	Uspořádat kulatý stůl ke komunikaci a projektům NS MAS.	Předsednictvo	Pokračuje
7/3	Připravit koncept organizace akce LeaderFEST.	Předsednictvo	-
3/4	Uzavřít smlouvu dle usnesení 3/7.	Předseda	-
4/4	Realizovat pilotní ročník Akademie LEADER za předpokladu samofinancovatelnosti projektu.	PS Vzdělávání	-
1/5	vyjednat schůzku na Ministerstvu financí ČR k řešení míry spolufinancování a kofinancování projektů.	Předsednictvo	ihned
2/5	Vyžádat od ŘO IROP tabulku SEMAFOR – MAS, které neplní milníky k 31. 10. 2019.	Florian	ihned
3/5	Vstoupit do jednání s AOPK ve věci sjednocení postupu (vytvoření metodiky) pro stavební úřady a zvážit zahájení spolupráce se SMO ČR, SMS ČR a SPOV.	PS Enviro (Hartych)	ihned

Dává za úkol členům Výboru			
Č. ú.	Úkol	Zodpovědný	Termín
4/5	doplnit v návrhu projektu aktivitu proškolení znalostních manažerů z řad členů NS MAS z NUTS II, případně krajů (nikoliv pouze pro Středočeský kraj) za účelem pilotního ověření metodiky a vzdělávacího modulu. Před podáním žádosti do 2. kola výzvy předložit žádost ke schválení na Výboru NS MAS 11. 11. 2019.	PS Enviro (Hartych)	11. 11. 2019

Dává za úkol řediteli/kanceláři NS MAS		
Č. ú.	Úkol	Termín
1/19	Zpracovat standardy pro činnost pracovních skupin.	Pokračuje 08.2019
4/20	Spolu s členy Výboru zpracovat manuál komunikace v NS MAS.	Pokračuje
7/3	Připravit koncept organizace akce LeaderFEST.	Pokračuje
4/4	Realizovat pilotní ročník Akademie LEADER za předpokladu samofinancovatelnosti projektu.	-
5/4	Prověření užitelnosti nákladů 4.2. pro účast v Akademii LEADER.	Do valné hromady
6/4	Představení projektu Akademie LEADER, včetně MASEk v obraze a Rady manažerů kanceláři MAS.	Valná hromada